



RŪJIENAS NOVADA PAŠVALDĪBAS
RŪJIENAS MĀKSLAS SKOLA

Reģistrācijas Nr.4475902222

Brīvības iela 19, Rūjiena, Rūjienas novads, LV-4240, Latvija
Tālrunis 64263722, fakss 64207820, e-pasts rujmaksla@inbox.lv

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Rūjienas novadā, 2015.gada 14.septembrī

Saturs

| | |
|--|----|
| 1. Iestādes vispārīgs raksturojums | 3 |
| 2. Iestādes darbības pamatmērķi (Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti)..... | 7 |
| 3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde..... | 12 |
| 4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos | 12 |
| 5. Citi sasniegumi (iestādei svarīgais, specifiskais) | 26 |
| 6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem) | 27 |

1. IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

1.1. Ziņas par skolu

Rūjienas Mākslas skola (turpmāk tekstā – Skola) sākotnēji ir dibināta kā filiāle Valmieras bērnu mākslas skolai 1989.gada 9.septembrī. Ar Rūjienas pilsētas tautas deputātu padomes 1992.gada 1.jūlija lēmumu par „Iestādes dibināšanu” tiek dibināta kā patstāvīga skola. 2009.gada vasarā novadu reformas rezultātā mainījās skolas dibinātāja juridiskais statuss, šobrīd tā ir Rūjienas novada Dome.

Filiāles darbība sākas Rūjienā, Valdemāra ielā 17, kur skolai ar pilsētas vadības atbalstu tiek piešķirtas dzīvojamās telpas, kuras tiek pielāgotas skolas vajadzībām. 1991.gadā skola pārceļas uz citām telpām Rūjienā, Brīvības ielā 19 un 19a. Skola atrodas pilsētas centrā blakus autoostai, kas ir liela priekšrocība skolas apmeklējumam no tālākiem novadiem. Šeit mācās bērni un jaunieši no visa Rūjienas novada un tuvākajiem novadiem.

Skolas audzēkņi un arī pedagogi regulāri iesaistās Rūjienas novada, kā arī Vidzemes reģiona kultūras dzīves veidošanā.

Skolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, citi likumi un normatīvie akti, kā arī skolas nolikums, kuru apstiprina Rūjienas novada Dome.

Iestādei ir LR Izglītības kvalitātes valsts dienesta Izglītības reģistrācijas apliecība Nr.4475902222, izdota 2009. gada 30.septembrī.

1.2. Izglītības programma un izglītojamo skaits uz 01.09.2015.

Skola īsteno vienu profesionālās ievirzes programmu "Vizuāli plastiskā māksla".

| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Audzēkņu skaits uz 2015. gada 1. septembri |
|---------------------------------|----------------------------|--|
| Vizuāli plastiskā māksla | 20V 211 00 | 88 |

1.3. Audzēkņu skaita dinamika

| | 2009./10. | 2011./12. | 2012./13. | 2013./14. | 2014./15. | 2015./16 |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|
| Audzēkņu skaits | 73 | 67 | 77 | 87 | 88 | 88 |

1.4. Personāls

Skolas vadības nodrošinājums:

- Direktors

Skolā 2015./2016. mācību gadā strādā 4 pedagogi un 2 tehniskie darbinieki. Visiem pedagogiem ir Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbilstoša izglītība:

- ar augstāko profesionālo/akadēmisko un pedagoģisko izglītību – 3
- ar vidējo profesionālo izglītību un pedagoģisko – 1

Visiem pedagogiem darba stāžs ir vairāk par 10 gadiem. Pedagogi regulāri dalās pieredzē gan ar saviem darba kolēģiem, gan arī ar kolēģiem citās skolās – Mazsalacas, Cēsu, Siguldas, Smiltenes, Gulbenes, Limbažu, Valkas, Māras Muižnieces Rīgas mākslas skolā, Valmieras Mākslas vidusskolā, kā arī apmeklē dažādus tālākizglītības kursus un seminārus.

Pedagogi patstāvīgi papildina zināšanas šādos virzienos:

- mākslas izglītība;
- svešvalodas;
- datorzinības;
- skolas darba organizācija.

Trīs pedagogi ir piedalījušies ESF projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” un ir ieguvuši kvalitātes pakāpes.

1.5. Sociālās vides raksturojums, iedzīvotāju skaita dinamika

Rūjienas novads atrodas Latvijas Republikas ziemeļu daļā pie Latvijas un Igaunijas robežas. Rūjienas novadā pagājušajā gadā reģistrēti 5612 iedzīvotāji. Administratīvais centrs ir Rūjienas pilsēta, kurā dzīvo ap 55,90% novada iedzīvotāju. Attālums no Rūjienas līdz Rīgai – 150 km, Valmierai – 46 km, Valkai – 50 km, Mazsalacai – 20 km, robežpilsētai Moiskilai (Moisakūla) Igaunijā – 26 km.

Skolā mācās audzēkņi no Rūjienas pilsētas un tuvākajiem apkārtnes pagastiem – Vilpulkas, Jeru, Lodes, Ipiķiem. Pēc 2009.gada novadu reformas visi šie pagasti iekļauti Rūjienas novadā. Skolā mācās arī audzēkņi no citiem apkārtējiem novadiem – Naukšēnu, Mazsalacas, Burtnieku. Liela problēma ir satiksmes autobusu samazināšana, kā rezultātā audzēkņiem ir grūtības nokļūt mājās pēc nodarbībām. Liels atbalsts ir no vecāku puses, kuri audzēkņus atved un aizved ar savu transportu. Otra problēma ir ierobežotās darba iespējas jauniem cilvēkiem pilsētā, līdz ar to daudzas ģimenes meklē darbu tuvākajās pilsētās – Mazsalacā, Valmierā, Cēsīs, Rīgā vai arī pārceļas uz dzīvi citur.

Mūsu skolas audzēkņu kontingents veidojas no Rūjienas vidusskolas, Jeru pamatskolas un Vilpulkas sākumskolas Rūjienas novadā, kā arī Ķoņu pamatskolas un Naukšēnu vidusskolas audzēkņiem Naukšēnu novadā, jo tuvākajā apkārtne vairāk vispārizglītojošo skolu nav.

Skolā mācās audzēkņi no daudz bērnu un maznodrošinātām ģimenēm. Saskaņā ar saistošajiem noteikumiem Rūjienas novada Dome maznodrošināto ģimeņu bērniem, kā arī tiem bērniem, kuri mākslas skolā mācās divi vai vairāki bērni no vienas ģimenes, ir nolēmusi dot vecāku līdzfinansējuma atlaides 50 – 100% apmērā.

1.6. Skolas finansiālais nodrošinājums.

Skolas budžets sastāv no:

- Valsts mērķdotācija pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām;
- Rūjienas novada pašvaldības piešķirtais finansējums pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām;
- Rūjienas novada pašvaldības piešķirtais finansējums skolas uzturēšanai ;
- Vecāku līdzfinansējums EUR 63,99 - gadā (EUR 7,11 - mēnesī).

| | 2012. gads LVL | 2013. gads LVL | 2014. gads EUR |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Skolas budžets kopā | 56046 | 36137 | 58173,69 |
| t.sk. valsts KM dotācija | 12902 | 15054 | 23359 |
| t.sk.pašvaldības līdzekļi | 39464 | 17714 | 30073,61 |
| t.sk.vecāku līdzfinansējums | 3371 | 3369 | 4741,08 |
| t.sk.pārējie ienākumi | 309 | | |

1.7.Skolas aktivitātes un pasākumi.

Skolas tradīcijas:

- Audzēkņu un pedagogu darbu izstādes.
- Atvērto durvju dienas.
- Pedagogu semināri.
- Piedalīšanās valsts un starptautiskajos konkursos.
- Izstāžu apmaiņa ar Latvijas un ārvalstu mākslas skolām.
- Ikgadējas izstādes mākslas skolā.
- Svinīga beigšanas apliecību pasniegšana.
- Sadarbība ar reģionālām institūcijām mākslas projektu īstenošanā.
- Skolas piedalīšanās starptautiskās bērnu un jauniešu mākslas izstādēs.
- Sadarbība ar starptautiskām organizācijām.
- Audzēkņu un pedagogu dalība Rūjienas novada dažādu organizāciju pasākumos.
- Izstāžu, muzeju apmeklējumi.
- Dalība pilsētas svētku norisēs: radošās darbnīcas pie Rūjienas Mākslas skolas, 3D telpisku objektu izvietošana svētku aktivitāšu vietās.

Mākslas skolas audzēkņu darbu izstādes ir bijušas skatāmas:

| Laiks | Izstāde | Ekspozīcijas vieta |
|-----------|---|--|
| 2009.gads | Projekta „Lielvārdes josta” ietvaros izstādes „LATVJU RAKSTI PASAULEI” atklāšana Eiropas Parlamenta ēkā Briselē. Izstādes atklāšanā piedalās Rūjienas Domes priekšsēdētājs Guntis Gladkins, Mākslas skolas pedagogi Jānis Galzons, Antra Galzone, Gundega Jansone, Fotogrāfs Aigars Lapiņš un 16 skolas audzēkņi. | Eiropas Parlamenta ēkā Briselē, Beļģija |
| 2009.gads | Mākslas skolas audzēkņu diplomdarbu izstāde | Rūjienas Mākslas skola |
| 2009.gads | Mākslinieka Jāņa Galzona un viņa audzēkņu darbu izstāde | Rūjienas kultūras nams |
| 2009.gads | Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde „Saulgrieži” | Rūjienas lielveikala skatlogā, Rūjienas pienotavas prezentāciju zālē, Vīlpulkā |

| | | |
|-----------|---|--|
| 2009.gads | 3D objektu „Baltijas ceļš” izstāde, kas tapusi skolas radošajā darbnīcā Rūjienas pilsētas svētku ietvaros | Pie Rūjienas kultūras nama |
| 2009.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu ceļojoša izstāde | Lodes kultūras nams |
| 2009.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde – 18.novembra svētku noformējums | Rūjienas kultūras nams |
| 2009.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu „Punktiņš, punktiņš...” Ziemassvētku noformējuma izstāde | Rūjienas kultūras nams |
| 2010.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde „Mākslas Lieldienas’2010” | Rūjienas kultūras nams |
| 2010.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde „Rūjienas dienas Rīgā” | Vērmaņu parks, Rīga |
| 2010.gads | 3D objektu „Buras” izstāde, kas tapusi skolas radošajā darbnīcā „Vējš iepūš burās” Rūjienas pilsētas svētku ietvaros | Pie Rūjienas kultūras nama |
| 2010.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde „Veltījums Rūjienai” | Rūjienas kultūras nams un Jauniešu dienas centrs |
| 2010.gads | Mākslas skolas audzēkņu diplomdarbu izstāde „Mana Rūjiena” | Rūjienas Mākslas skola |
| 2011.gads | Valmieras VMV, Mazsalacas MMS, Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde „MANTOJUMS” | Vācijā, Guterslo rajonā |
| 2011.gads | Mākslas skolas audzēkņu diplomdarbu izstāde | Rūjienas Mākslas skola |
| 2011.gads | 3D objektu „Putni” izstāde, kas tapusi skolas radošajā darbnīcā „Putni” Rūjienas pilsētas svētku ietvaros | Pie Rūjienas kultūras nama un pilsētas centra teritorijā |
| 2011.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde „Veltījums Rūjienai” | Rūjienas kultūras nams un Jauniešu dienas centrs |
| 2011.gads | 8. Starptautiskā bērnu un jauniešu mākslas izstāde „IEKĀP RĪGAS MĀKSLĀ” | Rīgas Kongresu nams |
| 2012.gads | <i>Ceļojoša</i> 8. Starptautiskā bērnu un jauniešu mākslas izstāde „IEKĀP RĪGAS MĀKSLĀ” | Rūjienas Mākslas skola un Rūjienas pilsētas bibliotēka |
| 2012.gads | Mākslas skolas audzēkņu diplomdarbu izstāde | Rūjienas Mākslas skola |
| 2012.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde „ETNOKULTŪRA” | Valmieras Muzeja izstāžu zāle |
| 2012.gads | Apleznoto 3D objektu „Ligzda” izstāde, kas tapusi skolas radošajā darbnīcā „Ligzda” Rūjienas pilsētas svētku ietvaros | Veikala skatlogs pilsētas centra teritorijā |
| 2012.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde „Veltījums Rūjienai” | Rūjienas kultūras nama foajē |
| 2013.gads | Mākslas skolas audzēkņu diplomdarbu izstāde | Rūjienas Mākslas |

| | | |
|-----------|---|---|
| | | skola |
| 2013.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu 2012./2013.mācību gada darbu izstāde | Rūjienas kultūras nama foajē |
| 2013.gads | Izstāde, kas tapusi skolas radošajā darbnīcā „Brīnumzeme” Rūjienas pilsētas svētku „Laiques festivāls” ietvaros | Veikala skatlogs pilsētas centra teritorijā |
| 2013.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu 2013./2014.mācību gada 1.semestra darbu izstāde | Rūjienas kultūras nama foajē |
| 2014.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu 2013./2014.mācību gada 2.semestra darbu izstādes atklāšana un prezentācija Japānā izdotai latviešu tautas pasaku grāmatai, ko ilustrējušas Rūjienas Mākslas skolas 4 audzēknes | Rūjienas kultūras nama foajē |
| 2014.gads | Mākslas skolas audzēkņu diplomdarbu un pedagoga Jāņa Galzona izstāde ”Esība” | Rūjienas izstāžu zāle |
| 2014.gads | 9. Starptautiskā bērnu un jauniešu mākslas izstāde „Šodienas stāsti”, kurā piedalās 15 mūsu skolas audzēkņi | Latvijas Nacionālā bibliotēka (LNB) |
| 2014.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde | Rūjienas kultūras nama foajē |
| 2015.gads | Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde | Rūjienas kultūras nama foajē |
| 2015.gads | Mākslas skolas audzēkņu diplomdarbu izstāde | Rūjienas Mākslas skola |
| 2015.gads | Mākslas skolas audzēkņu darbu izstāde Igaunijas sadraudzības ietvaros | Karksi-Nuija Igaunija |

2. IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti)

Skolas mērķi, pamatvirzieni un pamatuzdevumi ir noteikti skolas Nolikumā un skolas attīstības plānā.

Skolas darbības pamatvirziens:

- Skolas darbības pamatvirziens ir izglītojoša darbība.

Skolas darbības mērķis:

- Skolas darbības mērķis ir īstenot izglītības procesu un veidot izglītības vidi, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes mākslas izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu.

Skolas darbības pamatuzdevumi:

- nodrošināt iespēju iegūt pamatzināšanas un prasmes mākslā;
- sagatavot izglītojamās mākslas profesionālās vidējās izglītības programmu apguvei.

Attīstības plānā 2009.-2014. noteiktās prioritātes

Attīstības prioritāte

Skolas darbības pamatjoma

1. Audzēkņu radošo sasniegumu sekmēšana.

Mērķis Veicināt bērnu un jauniešu attīstību ārpus izglītības programmas ietvariem.

Uzdevums Piedalīties 7. starptautiskajā bērnu un jauniešu mākslas izstādē

2008./2009.m.g. īstenota 7. Starptautiskā bērnu un jauniešu mākslas izstāde „Ar mīlestību”, ko organizēja MMRMS. No 17.oktobra līdz 18.novembrim izstāde bija apskatāma Rīgas Kongresu namā. Izstādīti tika 500 darbi no 2000 iesūtītiem. Darbus iesūtījušas 50 mākslas skolas no 10 Eiropas valstīm. Skolas audzēkņi ieguva GRAND PRIX: „Māras Muižnieces balvu” par Rūjienas Mākslas skolas audzēkņu darbu kolekciju.

Uzdevums Piedalīties 8. starptautiskajā bērnu un jauniešu mākslas izstādē

2011./2012.m.g. īstenota 8.Starptautiskā bērnu un jauniešu mākslas izstāde „Iekāp Rīgas mākslā”, ko organizēja MMRMS. No 27.oktobra līdz 21.novembrim izstāde bija apskatāma Rīgas Kongresu namā. Izstādīti tika 500 darbi no 1700 iesūtītiem. Darbus iesūtījušas 71 Latvijas mākslas skolas un 23 citu valstu izglītības iestādes. Pie izstādes iekārtošanas dizaina piedalījās Rūjienas Mākslas skolas direktors Jānis Galzons. Skolas audzēkne Paula Daniela Berga divdimensiju mākslas grupā ieguva 1. vietu par darbu „Cielms”.

Uzdevums Piedalīties 9. starptautiskajā bērnu un jauniešu mākslas izstādē

2014./2015.m.g. īstenota 9.Starptautiskā bērnu un jauniešu mākslas izstāde „Šodienas stāsti”, ko organizēja MMRMS. No 3.oktobra izstāde bija apskatāma Latvijas Nacionālajā bibliotēkā (LNB). Izstādīti tika 900 darbi. Darbus iesūtījušas Latvijas mākslas skolas un 16 citu valstu izglītības iestādes. Mūsu skolu pārstāvēja 15 audzēkņi ar telpiskiem 3D darbiem.

Uzdevums Organizēt izstādes skolā un ārpus skolas

Skola regulāri organizē izstādes skolā un ārpus skolas telpām. Sadarbībā ar Rūjienas mākslas skolu notika Rīgas Amatniecības vidusskolas audzēkņu darbu izstāde-prezentācija Rūjienas Jauniešu dienas centrā. Vairāku gadu garumā regulāri skolas audzēkņu darbu izstādes apskatāmas Rūjienas veikalu skatlogos un pilsētas un novada iestādēs (Rūjienas kultūras nams, bibliotēka, bērnudārzs, Mūzikas skola, Rūjienas Pienotava, Rūjienas izstāžu zāle u.c.)

Uzdevums Audzēkņu darbu fonda sistematizēšana

Fonds regulāri tiek papildināts ar jauniem darbiem.

2. Izglītības programmu realizācijas kvalitātes nodrošināšana

Mērķis Kvalitatīvas un mūsdienīgas izglītības iespēju nodrošināšana.

Uzdevums Nokomplektēt 1.klases.

Katru mācību gadu sekmīgi nokomplektētas 1.klases.

Uzdevums Veikt regulāru mācību procesa kontroles darbu. Stundu hospitēšana un inspicēšana, skolas vadības līdzdalība skatēs. Pieaicināt ekspertus skates vērtēšanas darbā.

Regulāri veikta mācību darba kontrole. Stundas hospitētas regulāri, vienojoties ar pedagogiem, vai pēc pedagogu iniciatīvas. No 2010./2011.m.g. ESF projekta „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” (Vienošanās Nr.2009/0196/1DP/1.2.2.1.5/09/IPIA/ VIAA/001) ietvaros stundu hospitēšana turpināta

projekta ietvaros. Skolas direktors regulāri piedalās mācību darbu skatēs un analizē procesu. Regulāri tiek strādāts pie audzēkņu darbu vērtēšanas metodikas, lai spētu sekmīgāk analizēt audzēkņu un pedagogu sadarbības rezultātu, kas izpaužas audzēkņu darbos.

Uzdevums Veikt regulāru mācību darba plānošanu un rezultātu analīzi Pedagoģiskās padomes sēdēs.

Mācību darbs tiek plānots un analizēts Pedagoģiskās padomes sēdēs. Pedagoģiskās padomes sēžu darbs uzlabots, iesaistot pedagogus lēmumu pieņemšanā, piedāvājot tiem arvien detalizētāku informāciju par katru jautājumu.

Uzdevums Sagatavot audzēkņus mācību turpināšanai mākslas vidusskolās.

Katru mācību gadu sniegta informācija skolas audzēkņiem par iespējām turpināt izglītību mākslas vidusskolās. Tiek izplatīta informācija par uzņemšanas pārbaudījumu prasībām. Tā Rūjienā norisinājās Rīgas Amatniecības vidusskolas audzēkņu darbu izstāde – prezentācija, kurā mūsu skolas audzēkņi varēja iepazīties ar Amatniecības vidusskolas mācību darbu un iespējām mācīties. Vecāko klašu audzēkņi skolas mācību ekskursiju ietvaros tiek iepazīstināti ar Valmieras Mākslas vidusskolu, J.Rozentāla Rīgas mākslas vidusskolu, Rīgas Dizaina un mākslas vidusskolu, Latvijas Mākslas akadēmiju.

3. Mācību programmu izstrāde un pilnveidošana

Mērķis Mācību priekšmetu apmācības kvalitātes uzlabošana.

Uzdevums Aktualizēt esošās mācību priekšmetu programmas.

Visas mācību priekšmetu programmas aktualizētas 2009./2010.m.g. Saskaņā ar Latvijas Nacionālā Kultūras Centra (LNKC) jaunām izstrādātām mācību priekšmetu programmu vadlīnijām skolas pedagogi regulāri aktualizē mācību priekšmetu programmas. Procesu koordinē un pārrauga skolas direktors.

4. Jaunu izglītības programmu izstrāde.

Mērķis Izglītības modernizācija.

Uzdevums Izstrādāt jaunu izglītības programmu "Vizuāli plastiskā māksla".

2009./2010.m.g. uzsākts darbs pie jaunas izglītības programmas izstrādes. Pamatojoties uz neskaidro finansiālo situāciju (krīze, valsts finansējuma samazinājums) un regulārām pārraugošo un koordinējošo institūciju maiņām (KRIIC reorganizācija), programma joprojām tiek izstrādāta, aktualizēta pēc jaunajām (Latvijas Nacionālā kultūras centra iekšējie noteikumi no 08.05.2013.) prasībām.

6. Vecāku iesaistīšana mācību procesa pilnveidošanā

Mērķis Aktualizēt skolas audzēkņu vecāku atbalsta nozīmi audzēkņu mācību sasniegumu un personības attīstībā.

Uzdevums Slēgt līgumus ar audzēkņu vecākiem.

Skola regulāri slēdz līgumus ar audzēkņu vecākiem par mācībām skolā.

Uzdevums Izstrādāt pasākumu plānu sadarbībai ar vecākiem. Sekot pasākumu plāna izpildei. Izstrādāt informācijas aprites kārtību starp vecākiem un skolu.

Komunikācija ar audzēkņu vecākiem ir sistemātiska. Tās pamatā ir vecāku sapulces un individuālas pārrunas, kā arī nepieciešamības gadījumā oficiālā sarakste. Mazpilsētas priekšrocība ir tāda, ka kontakti ar vecākiem notiek arī sadzīvē satiekoties veikalā, uz ielas, dažādās iestādēs pilsētas infrastruktūras ietvaros.

Regulāri turpina visu aktuālo informāciju publiskot interneta vietnē Rūjienas novada Domes mājas lapā www.rujiena.lv, pilsētas un novada laikrakstā „Rūjienas Vēstnesis”, reģionālajā laikrakstā „Liesma” un izlikta uz skolas ziņojuma dēļa.

7. Skolas pedagoģiskā personāla kvalifikācijas celšana.

Mērķis Skolas pedagoģiskā personāla izglītības pilnveidošana kvalitatīvai izglītības programmu īstenošanai.

Uzdevums Veicināt un atbalstīt pedagogu tālākizglītību.

Skola regulāri atbalsta pedagogus dalībai skolas pedagogu profesionālās pilnveides programmās. Pilnveidota pedagogu profesionālā meistarība semināros unursos, pieredzes apmaiņas braucienos, dažādās meistarklasēs. Skolas pedagogi kopā ar 16 skolas audzēkņiem piedalījās pieredzes iegūšanā Briseles Mākslas muzejos Beļģijā. Skolas pedagogi un audzēkņi guva pieredzi arī Gitterslo rajona Mākslas muzejos un galerijās Vācijā.

Uzdevums Sadarboties ar mākslas skolām no citām Eiropas valstīm.

Skola regulāri sadarbojas ar skolām ārpus Latvijas, organizējot izstāžu apmaiņu vai īstenojot kopīgus projektus, pieredzes apmaiņas braucienus. Skolas pedagogi sadarbībā ar Valmieras Mākslas vidusskolu un Mazsalacas mūzikas un mākslas skolu piedalījās pieredzes apmaiņas braucienos uz Paņevežas Mākslas skolu (Lietuva), Tartu Mākslas skolu (Igaunija), Bīlefeldes Mākslas skolu (Vācija, Gitterslo rajons).

Uzdevums Sadarboties ar Latvijas mākslas skolām.

Skola regulāri iesaistās kopīgos pasākumos, semināros ar citu Latvijas mākslas skolu pārstāvjiem. Skola regulāri piedalās Valsts konkursos, kuru neatņemama sastāvdaļa ir mākslas pedagogu seminārs. Līdzās tam skola organizē regulāru sadarbību ar mākslas skolām Latvijā. Tā skolas pedagogi apmeklēja Valkas, Smiltenes, Limbažu, Cēsu, Gulbenes, Siguldas, Aizkraukles, Ogres mākslas skolas, Mazsalacas, Pārdaugavas, Bolderājas mūzikas un mākslas skolas, Māras Muižnieces Rīgas Mākslas skolu, Valmieras un Liepājas Mākslas vidusskolas u.c. Skolas pedagogi piedalījās pieredzes apmaiņas semināros Rīgas Dizaina un J.Rozentāla Mākslas vidusskolās, kā arī regulāra skolas pedagogu un audzēkņu pieredzes apmaiņa Latvijas Mākslas akadēmijā.

2011./2012.m.g. pēc 8.Starptautiskās bērnu un jauniešu mākslas izstādes „Iekāp Rīgas mākslā” Māras Muižnieces Rīgas Mākslas skola (MMRMS) izveidoja ceļošu izstādi, kura, sadarbojoties ar citām Latvijas mākslas skolām, bija apskatāma Rūjienā, Engurē, Valkā, Limbažos, Gulbenē, Bēnē, Ķekavā, Tukumā, Ogrē, Imantas kultūras centrā Rīgā. Šīs ceļojošās izstādes ekspozīcijā bija skatāmi arī mūsu skolas audzēkņu darbi.

8. Skolas materiāli tehniskās bāzes uzlabošana

Mērķis Mācību līdzekļu un materiālu iegāde mācību procesa nodrošināšanai.

Uzdevums Profesionālās izglītības programmas „Vizuāli plastiskās māksla” nodrošinājums ar mācību līdzekļiem un materiāliem.

Saskaņā ar skolas nolikumu, materiāli darbam jānodrošina audzēkņu vecākiem. Pārējie mācību līdzekļi un materiāli tiek iepirkti, skolas pedagogiem laicīgi plānojot un sadarbojoties ar direktoru.

Mērķis Mācību līdzekļu fonda papildināšana atbilstoši mūsdienīgas izglītības prasībām

Uzdevums Skolas mācību metodiskā fonda papildināšana.

Skolas direktors sadarbībā ar skolas pedagogiem regulāri atjauno literatūras piedāvājumu mācību metodiskajā fondā, kā arī regulāri tiek papildināts metodiskais fonds ar audzēkņu darbiem izstādēm un uzskates materiāliem mācību metodiskajam darbam.

Uzdevums Mācību darba nodrošināšana ar projektoru.

2014./2015.m.g. skola sadarbībā ar KKF izstrādāja projektu skolas materiālās bāzes uzlabošanai un iegādājās 1 projektoru Mākslas valodas pamatu apgūšanai.

Uzdevums Mācību darba nodrošināšana ar molbertiem.

2014./2015m.g. skola sadarbībā ar KKF izstrādāja projektu skolas materiālās bāzes uzlabošanai un iegādājās 10 molbertus gleznošanas pamatu apgūšanai.

Mērķis Skolas mācību un darba vides pilnveidošana kvalitatīvas izglītības un personāla darba vietu nodrošināšanai.

Uzdevums Skolas telpu remonts.

2012./2013.m.g. veikts remonts skolas gaitenīs, nodarbību klasēs, skolotāju istabā, direktora kabinetā, skolas palīgtelpās un sanitārajos mezgļos. Tika uzlabota ūdensapgāde – uzstādīti elektriskie ūdens sildītāji.

Uzdevums Mēbeļu iegāde.

2014./2015.m.g. skola sadarbībā ar KKF izstrādāja projektu skolas materiālās bāzes uzlabošanai un iegādājās divus metāla skapjus skolas dokumentu glabāšanai un arhivēšanai direktora kabinetā, kā arī metāla plauktus mācību metodiskā fonda glabāšanai.

2012./2013.m.g. skolas mācību klases, skolotāju istaba, direktora kabinets aprīkoti ar rullo žalūzijām.

Uzdevums Personālsastāva darba vietu reorganizācija.

2012./2013.m.g. iekārtota atsevišķa telpa skolas direktoram, jo līdz šim skolas telpu ierobežojuma dēļ pirms skolas renovācijas un remonta darbiem direktora kabinets bija apvienots ar skolotāju istabu.

3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

Akreditācijas ekspertu komisija būtiskus iebildumus skolas darba uzlabošanai nav ieteikusi. Ir renovēta un remontēta skola, uzlabota vide kā arī iegādāti jauni mācību līdzekļi.

4. IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

Par pamatu pašvērtējuma izstrādei ņemts skolas pedagogu pašvērtējuma ziņojums un skolas darba vērtējums, pārrunas ar audzēkņu vecākiem un pašvaldības atbildīgās amatpersonas vērtējums.

Lai pamatotu pašvērtējuma ziņojumā izvirzītos apgalvojumus, nosaukti būtiskākie skolas sasniegumi no 2008./2009.m.g. līdz 2014./2015.m.g.

JOMA – 1. MĀCĪBU SATURS

Kritērijs – 1.1. Iestādes īstenotās izglītības programmas

1.1.1. Izglītības iestādes īstenoto izglītības programmu atbilstība normatīvajām prasībām

Skola īsteno mācību procesu saskaņā ar licencēto profesionālās ievirzes izglītības programmu „Vizuāli plastiskā māksla” (kods 20V 211 00; Licence P-510; no 2009.gada 22.oktobra).

1.1.2. Izglītības programmas īstenošanas plānošana

Skola katru mācību gadu izstrādā grupu sadalījuma plānu atbilstoši audzēkņu skaitam, kuri apgūst izglītības programmu. Plāns tiek aktualizēts mācību gada gaitā pēc nepieciešamības.

Stundu saraksts arī tiek izstrādāts katrā mācību gadā un tiek aktualizēts mācību gada gaitā pēc nepieciešamības. Stundu sarakstu apstiprina skolas direktors un tas ir ērti lietojams skolas audzēkņiem un skolotājiem.

Izstrādājot stundu sarakstu, tiek ņemts vērā ārējo normatīvo aktu nosacījums audzēkņiem neplānot vairāk kā 4 mācību stundas dienā. Jaunākiem audzēkņiem nodarbības tiek plānotas agrāk, bet vecākiem – vēlāk vakarā. Līdzīgi tiek plānota skolotāju sadarbība ar audzēkņiem - jaunākās klasēs ar audzēkņiem strādā lielākoties viens skolotājs, bet vecākās klasēs tiek palielināta skolotāju dažādība. Mācību priekšmetos, kuros ir īpašas prasības, apgrūtināti darba apstākļi, audzēkņu klases, pamatojoties uz izglītības programmu, tiek dalītas grupās. Pedagogu slimības vai citas prombūtnes gadījumā tiek organizēta mācību stundu aizvietošana. Skolotāju kalendāri tematiskie plāni tiek izstrādāti katru mācību semestri atbilstoši mācību priekšmetu programmām. Atbilstību kontrolē skolas direktors, tiek diskutēts par iespējamām atkāpēm. Regulāri tiek strādāts pie minēto plānu kvalitātes.

Pamatojoties uz metodisko komisiju reglamentu, skolā darbojas mācību priekšmetu metodiskās komisija. Metodisko komisiju darbu vada pedagogu iecelts vadītājs. Komisiju darbs tiek plānots, un semestra noslēgumā komisijas vadītājs sadarbībā ar pedagogiem vērtē audzēkņu un pedagogu sadarbību un plāno turpmāko darbu. Komisiju darbs tiek protokolēts.

1.1.3. Izglītības programmas satura pilnveide

Skola regulāri strādā pie izglītības programmā noteiktā satura aktualizēšanas mācību priekšmetu programmās. Mācību priekšmetu programmas aktualizētas 2009./2010.m.g. Katru reizi aktualizējot mācību priekšmetu programmas, uzsvars tiek likts uz noteiktiem uzlabojumiem, kurus kā prioritāti izvirzījusi skolas pedagoģiskā padome. Pie programmu izstrādes un aktualizācijas strādā skolas pedagogi, kuru darbu koordinē skolas metodiskās komisijas vadītājs un direktors.

Pēdējos mācību gados īpašs uzsvars tiek likts uz pedagogu savstarpējo sadarbību, veicinot gan metodisko, gan praktisko sadarbību dažādu mācību priekšmetu starpā. Šī sadarbība vēlāk formalizējusies mācību priekšmetu programmu aktualizēšanā. Joprojām pastāv liels potenciāls šajā jomā, it sevišķi priekšmetos „mākslas valodas pamati” un „darbs materiālā”, kur jaunieši iepazīstas ar dažādām tehnikām un modernām tehnoloģijām.

Vērtējums - labi

JOMA – 2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

Kritērijs – 2.1. Mācīšanas kvalitāte

2.1.1. Mācību procesa organizācija

Saskaņā ar ārējiem normatīviem aktiem skolā mācību stundas notiek, ievērojot mācību plānu. Skolas iekšējais mācību plāns tiek apstiprināts pirms katra mācību gada, un tajā tiek veiktas izmaiņas pēc nepieciešamības.

Mācību semestra gaitā pedagogu darbs tiek vērtēts savstarpējās mācību stundu hospitācijās un atklātajās stundās audzēkņu vecākiem. Tiek veiktas skolas audzēkņu aptaujas, kurās arī tiek iekļauti jautājumi par pedagogu darbu.

Skolas pedagogu darba kvalitātes vērtējums tiek formalizēts regulāri – reizi katrā semestrī. Vērtējumu veic paši skolotāji – novērtējot savu darbu audzēkņu darbu skatēs. Tam seko metodisko komisiju vērtējums pedagoģiskā padomē, un noslēgumā šis vērtējums tiek formalizēts skolotāju darbu vērtējošā komisijā, kuras darbā piedalās paši pedagogi un skolas direktors. Pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas komisija darbojas saskaņā ar minētās komisijas iekšējo normatīvo dokumentu.

Pedagogu darbs tiek izvērtēts dažādās kategorijās – no mācību darba līdz formālo prasību ievērošanai (mācību procesa organizēšana, izglītības normatīvo dokumentu ievērošana, audzināšanas darbības organizēšana, darba disciplīna, audzēkņu iesaistīšana skolas pasākumos, attieksme pret darba vidi un mācību līdzekļiem, iesaistīšanās skolas organizētos pasākumos, dalība plenēros, tālākizglītība, metodiskais darbs).

Pedagogu darbs tika vērtēts ESF projekta „*Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos*” (Vienošanās Nr.2009/0196/IDP/1.2.2.1.5/09/IPIA/VIAA/001) gaitā.

Pedagogu darbs ar nodarbību žurnāliem ir sekmīgs, tomēr vēl ir iespējas šo darbu pilnveidot. Pedagogu darbu ar nodarbību žurnāliem kontrolē skolas direktors. Veicot regulārās pārbaudes – divas reizes semestrī un atgādinot pedagogiem par minēto ierakstu nozīmi, ir panākts, ka pedagogi nodarbību žurnālos ierakstus veic regulāri, atbilstoši prasībām. Tomēr

grūtības sagādā audzēkņu darba formatīvā vērtējuma veikšana nodarbību žurnālos, izsakot to atzīmēs.

Skolas audzēkņi tiek reģistrēti saskaņā ar ārējām normatīvām prasībām un pašvaldībai raksturīgām prasībām. Pamatojoties uz audzēkņu vecāku noslēgto līgumu ar skolu, skola reģistrē personu skolas audzēkņu sastāvā, izveido personas lietu un pievieno informāciju par audzēkņi interneta datu bāzē Valsts izglītības informācijas sistēmā. Audzēkņu ikdienas mācību darbs tiek atainots nodarbību žurnālos.

2.1.2. Mācību metožu daudzveidība

Pedagogi savā darbā izmanto dažādas darba metodes. Viens no pamata nosacījumiem metožu izvēlē ir mācību priekšmeta specifika. Dominējoša metodika balstās individuālā pieejā katram audzēknim, kas tiek papildināta retām frontālām metodēm, tādām kā lekcija. Arvien vairāk pedagogi sāk atklāt arī iespējas bagātināt mācību procesu ar vizuālai mākslai neraksturīgām metodēm – grupu darbu, pētījumiem, eksperimentiem un situāciju simulāciju.

Pedagogi plāno savu darbu un informāciju par nepieciešamajiem mācību līdzekļiem iesniedz direktoram iepriekšējā mācību gada noslēgumā. Materiāli mācību darbam tiek iepirkti pamatojoties uz pedagogu iesniegto informāciju. Tas nodrošina augstu kvalitāti un atvieglo audzēkņu ikdienas darbu, kā arī ļauj sekmīgāk savu darbu plānot pedagogiem.

Pedagogi sadarbībā ar audzēkņiem izmanto internetu un skolas metodiskā fonda iespējas.

2.1.3. Mācību procesa saikne ar reālo dzīvi

Skola īpaši strādā pie mācību procesa sasaistes ar reālo dzīvi. Skolas audzēkņiem kopā ar vecākiem un pedagogiem pēc pedagogu ieteikuma ir iespēja izvēlēties vidusskolu, kurā turpināt mācības – Valmieras Mākslas vidusskolu, Rīgas Dizaina un mākslas vidusskolu, Liepājas Mākslas vidusskolu, Rēzeknes Mākslas vidusskolu, J.Rozentāla Rīgas Mākslas vidusskolu. Ir panākta vienošanās ar Rīgas Amatniecības vidusskolu, ka izglītojamais vidusskolā uzņem bez uzņemšanas pārbaudījumiem ar mākslas skolas direktora rekomendāciju.

Mācību procesā ir daudzi uzdevumi, kuru viens no mērķiem ir dizains vai lietiskā māksla, kas audzēkņus motivē un veido viņos izpratni par vizuāli plastiskās mākslas lomu sabiedrībā.

Skolas mācību procesu bagātina un papildina ārpus mācību darbs. Skola regulāri organizē izglītojamo darbu izstādes un veicina to dalību dažādos konkursos. Skola aktīvi piedalās reģionālos un starptautiskos projektos, kur izglītojamiem ir iespēja iegūtās zināšanas un prasmes pielietot praktiskās situācijās.

Vērtējums - labi

Kritērijs – 2.2. Mācīšanās kvalitāte

2.2.1 Izglītojamo mācīšanās darba organizēšana

Prasības skolas audzēkņiem mācību procesā nosaka izglītības programma, tai pakārtotās mācību priekšmetu programmas un pedagogu plānotie mācību uzdevumi. Pedagogi, plānojot

savus mācību uzdevumus, paredz arī sasniedzamo rezultātu. Komunikācija pedagogu un skolas audzēkņu starpā pārsvarā tiek organizēta individuāli, un katrs pedagogs cenšas izvirzītās prasības izskaidrot, piemērot konkrētam audzēknim, lai tas varētu īstenot savu potenciālu. Pedagoģa un audzēkņa sadarbība pārsvarā ir veiksmīga, bet subjektīvu iemeslu (audzēkņu īpašās vajadzības, audzēkņa slimība) dēļ reizēm šī sadarbība ir apgrūtināta, tomēr pedagogi cenšas savstarpēji sadarboties un meklēt risinājumus katrai situācijai atsevišķi. Nepieciešamības gadījumā tiek organizētas pārrunas ar audzēkņu vecākiem.

Gatavošanās skolas izstādēm motivē audzēkņus un pedagogus veiksmīgākam un radošākam mācību darbam. Izstāžu atklāšanas pasākumi tiek organizēti pēc iespējas atraktīvi un saistoši audzēkņiem, uz tiem tiek aicināti audzēkņu vecāki un draugi. Dalība skolas izstādē ceļ bērna pašapziņu, veido piederības sajūtu skolai, motivē turpmākiem centieniem.

Direktors un pedagogi rūpīgi seko līdzi nodarbību apmeklējumiem un analizē kavējumu iemeslus un veic pasākumus to novēršanai.

Skola mācību darbu cenšas organizēt mērķtiecīgi, veidojot audzēkņos motivāciju un vēlmi mācīties.

2.2.2. Izglītojamo līdzdalība un sadarbība mācību procesā

Skolas pedagogi aicina audzēkņus patstāvīgi izmantot skolā pieejamos mācību līdzekļus – mācību metodiskā fonda literatūru, datortehniku. Pedagoģiem ir pieejams audzēkņu darbu metodiskais fonds, kurā ir atrodami skolas audzēkņu un izstādēm atlasītie darbi. Nodarbībām katrs pedagogs izstrādā un pilnveido savus mācību līdzekļus gan individuāli, gan sadarbojoties ar citiem pedagoģiem.

Audzēkņu dalība skolas pasākumos ir laba. Audzēkņi projektos un citos pasākumos tiek iesaistīti pēc brīvprātības principa vai īpaši atlasot izglītojamajos pēc to vecuma, prasmēm, vai kāda cita kritērija.

Vērtējums - labi

Kritērijs – 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

2.3.1. Vērtēšanas metodes un vērtēšanas kvalitāte

Skolā ir spēkā iekšējais normatīvais dokuments, kurš nosaka kārtību, kā tiek organizēta un īstenota audzēkņu darba vērtēšana – reglaments „*Par audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijiem un kārtību, audzēkņu pārcelšanu nākamajā klasē, audzēkņu atskaitīšanu*” (pieņemts pedagoģiskajā padomē un direktora apstiprināts 03.12.2012.). Šis dokuments ir visiem pieejams skolas telpās. Pašlaik tiek aktualizēta šī vērtēšanas kārtība, ar uzsvaru no formālās puses pārceļot uz skaidrojošo, pamatojošo daļu – kritērijiem. Direktora vadībā pedagogi vienojās par skaidrojumiem, precizējumiem, pašlaik spēkā esošiem noteikumiem, kuri tika aprobēti mācību gada skatēs.

Pedagoģu darba neatņemama sastāvdaļa ir audzēkņu darba formatīvā vērtēšana, kuru pedagogi veic individuāli pārrunās ar katru audzēkni mācību procesa gaitā. Pedagoģi pielieto dažādas formatīvās vērtēšanas metodes, tādas kā grupas vērtējums, pašvērtējums u.c. Reizēm rodas grūtības šo formatīvo vērtējumu pārvērst formālos skaitļos, kā to prasa pašreizējā kārtība. Summatīvā vērtēšana tiek veikta skatēs semestra noslēgumā, kurās audzēkņu darbu vērtē

pedagogu komisija. Summatīvās vērtēšanas kritēriju detalizētāka izstrāde atvieglos ne tikai vērtēšanas procesu, bet arī veicinās audzēkņu un pedagogu sadarbību nodarbībās, veicinot arī audzēkņu pašvērtējuma attīstīšanos.

Summatīvās vērtēšanas gadījumā ir identificētas grūtības, vērtējot modernās mākslas uzdevumus, jo šai jomā arī sabiedrībā vēl nav skaidri kritēriji.

2.3.2. Vērtējumu uzskaitē un vērtējumu analīzes rezultātu izmantošana

Audzēkņu darba vērtējums tiek reģistrēts nodarbību žurnālos, skates protokolos un audzēkņu personas lietās, un sekmju kopsavilkuma žurnālā. Strīdīgs vērtējums papildus skatei tiek apspriests pedagoģiskajā padomē, un vēlreiz tiek pamatoti konkrētā vērtējuma kritēriji. Audzēkņi informāciju par darba vērtējumu saņem nodarbību laikā un semestra noslēgumā skatē no pedagoga, ar kuru audzēknis sadarbojies konkrētā mērķa sasniegšanā. Vērtējums tiek formalizēts, veicot ierakstu audzēkņa liecībā. Šāda kārtība nodrošina audzēknim atgriezenisko saiti par viņa darba rezultātu un pedagogu komisijas lēmumu.

Katra mācību gada noslēgumā visi vērtējumi tiek apkopoti vienotā atskaitē, ar kuras palīdzību ir iespējams spriest par audzēkņu darba vērtēšanas likumsakarībām noteiktos priekšmetos un mācību gados. Pedagogiem ir iespēja sekot audzēkņu sekmju dinamikai vairāku mācību gadu ietvaros, apskatot audzēkņu personas lietas vai sekmju kopsavilkuma žurnālu. Kā jau minēts, ir uzsākts darbs pie vērtēšanas kritēriju pilnveides. Šis darbs sevī ietver arī sistemātisku audzēkņu iesaistīšanu un informēšanu par vērtēšanas kritērijiem katra mācību uzdevuma ietvaros.

Audzēkņu darbu kvalitāte augusi, kas neatspoguļojās formālā vērtējumā, jo augušas arī prasības.

Vērtējums - pietiekami

JOMA – 3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

Kritērijs – 3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Skolas audzēkņi izpilda izglītības programmas prasības, sasniedz mācību priekšmetu programmu, uzdevumu izvirzītos mērķus.

Gadījumi, kad audzēkņiem rodas grūtības ar izvirzīto mērķu sasniegšanu, saistīti ar: audzēkņu vecumposma īpašībām, mikroklimatu audzēkņu grupā, audzēkņu apmeklējuma problēmām, audzēkņu īpašām vajadzībām u.c. iemeslu dēļ. Šādos gadījumos pedagogi veic korekcijas savos plānos un pielāgo uzdevumus un to mērķus atbilstoši reālajai situācijai. Līdzīgas korekcijas tiek veiktas, sadarbojoties ar audzēkņiem, kuri pārsniedz izvirzītās prasības.

Sadarbība ar katru audzēkni tiek apspriesta un koriģēta katru mācību semestri mācību darbu skatēs un Pedagoģiskajā padomē.

Audzēkņu un pedagogu sadarbības rezultāts ir skolas absolventu sekmīga izglītības turpināšana. Līdz šim katru gadu vismaz viens mūsu skolas absolvents ir turpinājis tālāku mākslas izglītību kādā no Latvijas mākslas un kultūras izglītības iestādēm. Šogad 2015.gadā mūsu skolas absolvents Nauris Jostsons, absolvējot arī Valmieras Mākslas vidusskolu, iestājās Latvijas Mākslas akadēmijā, kā arī mūsu skolas 2 absolventi Elva Evija Kaužēna un Alvis Mārtiņš Pivars iestājās Rīgas Amatniecības vidusskolā.

Skolas audzēkņi regulāri ar sekmēm piedalās dažādos reģionāla rakstura un starptautiskos konkursos.

Kritērijs – 3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Profesionālās ievirzes izglītībā netiek organizēti valsts pārbaudes darbi.

Skolas audzēkņi regulāri piedalās Latvijas Nacionālā kultūras centra (LNKC) organizētajos Valsts konkursos noteiktos mācību priekšmetos. Dalība šādos konkursos audzēkņiem sniedz pieredzi un skolas pedagogiem ļauj iepazīties ar citu mākslas skolu darbu Latvijā.

2012./2013.m.g. Valsts konkursā – tēma „Jāzepa Vītola mūzika” piedalījās 2 mūsu skolas audzēkņi – Sabīne Melbārde un Alvis Mārtiņš Pivars, kur Sabīne Melbārde iegūst atzinības rakstu.

2013./2014.m.g. Valsts konkursā – tēma „Es. Telpa. Vide” piedalījās 4 mūsu skolas audzēkņi – Krista Strode, Dana Kalcenava, Elva Evija Kaužēna un Klāvs Kristiāns Sproģis.

2014./2015.m.g. Valsts konkursā – tēma „Kustības attēlojums zīmējumā” piedalījās 5 mūsu skolas audzēkņi – Lelde Liekne, Linda Varnasa, Līva Pētersone, Patrīcija Jolķina un Alvis Mārtiņš Pivars.

2013./2014.m.g. Valkā notika konkurss – izstāde „Jāņa Cimzes dziesmu rota”, kurā piedalījās 7 mūsu skolas audzēkņi. J.Cimzes Valkas Mūzikas skolas balvu saņēma Lelde Liekne, Linda Varnasa, Līva Pētersone un Tālis Ozols. UNESCO Latvijas Nacionālā komisija (LNK) pasniedza savu simpātiju balvu mūsu audzēknei Elvai Evijai Kaužēnai.

Vērtējums - labi

JOMA – 4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

Kritērijs – 4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Katra mācību semestra sākumā pedagogi iepazīstina skolas audzēkņus ar iekšējās kārtības noteikumiem, drošības noteikumiem mācību telpās, instruē par ugunsdrošību, elektrodrošību un pirmās palīdzības sniegšanu. Iekšējās kārtības noteikumi ir pieejami skolas telpās visiem apmeklētājiem. Ja nodarbības norisinās ārpus skolas telpām, tad audzēkņi tiek iepazīstināti ar kārtību pasākumos, kas notiek ārpus skolas telpām. Minētās instrukcijas un kārtības, noteikumi tiek aktualizētas pēc nepieciešamības.

Skolas telpās ir novietotas atbilstošas norādes par ieejām, izejām, evakuāciju, kā arī informācija par rīcību ārkārtas situācijās. Regulāri tiek veiktas mācības evakuācijas īstenošanai. Telpās, kur ir paaugstināta uguns riska iespēja, atrodas ugunsdzēsāmie aparāti. Medicīnas aptieciņa atrodas pedagogiem zināmā vietā, un nepieciešamības gadījumā tā tiek lietota saskaņā ar normatīviem aktiem.

Skolas ārpusmācību pasākumi kalpo kā audzēkņu personības veidojošs aspekts. Šajos pasākumos pedagogi un audzēkņi iepazīstas tuvāk, kas abu personu sadarbību padara daudz sekmīgāku. Ir daudz piemēru, kad minētie pasākumi bērnus un jauniešus pārvērš no sociāli atšķirīgiem par iekļautiem un atbildīgiem.

Vērtējums - labi

Kritērijs – 4.2. Atbalsts personības veidošanā

Skola aktivitātēs dažādi atbalsta personības veidošanos. Mācību process skolā tiek organizēts pārsvarā kā individuāla audzēkņa un pedagoga sadarbība, kas nodrošina diferencētu pieeju. Pedagogi atbalsta audzēkņus problēmsituācijās. Tiek organizēta komunikācija ar audzēkņu vecākiem. Skolas sena tradīcija ir ārpusmācību darbs (pasākumi, izstādes), kur audzēkņiem ir iespēja sevi apliecināt, izmēģinot ko jaunu un pilnveidoties.

Skolas darba neatņemama sastāvdaļa ir mācību priekšmets „prakse-plenērs”. Lielākā skolas audzēkņu daļa pedagogu vadībā šo priekšmetu apgūst Rūjienā, apmeklējot pilsētas parkus, apskatot arhitektūras pieminekļus, muzeju, izstāžu zāli un citas iestādes.

Skolas audzēkņi muzeju prakses braucienos apskata mākslas izstādes, reizēm to atklāšanas, mākslas muzeju pastāvīgās ekspozīcijas, piedalās muzeju organizētās mākslas nodarbībās. Mākslas izstādēm tiek sagatavoti rakstiski jautājumi un praktiski pildāmi uzdevumi, kurus ekspozīcijas apskates laikā audzēkņi izpilda. Darba lapas un uzdevumi tiek sagatavoti katrai izstādei, ievērojot eksponēto darbu žanus, mākslas veidus un tehnikas.

Tā kā dzīvojam mazpilsētā un laukos, audzēkņiem ekskursijas un muzeju prakses braucieni ir ļoti laba iespēja iepazīt lielākas pilsētas - Valmieru, Rīgu, Cēsis, to arhitektūru, infrastruktūru, gūt pieredzi dažādās pašapkalpošanās iemaņās, līdz ar to paaugstināt savu pašapziņas un intelektuālo līmeni.

Skola tradicionāli organizē bērnu un jauniešu sadarbību arī starptautiskā līmenī.

2009.gadā Eiropas Parlamenta ēkā Briselē projekta „Lielvārdes josta” ietvaros izstādes „LATVJU RAKSTI PASAULEI” atklāšanā piedalījās skolas pedagogi Jānis Galzons, Antra Galzone, Gundega Jansone un 16 skolas audzēkņi ar muzikālu kustību performanci.

2010./2011.m.g. skolas audzēkņi un pedagogi, sadarbojoties ar Gīterslo rajona sadraudzības partneriem (Vācija), piedalījās izstādē „Mantojums” Gīterslo rajona pašvaldības ēkā. Šajā izstādē piedalījās arī Mazsalacas mūzikas un mākslas skola un Valmieras Mākslas vidusskola, kur izstādes atklāšanā aktīvi piedalījās arī tās veidotāji pedagogi un viena mūsu skolas audzēkne – Indra Ziediņa un bijušais mūsu skolas absolvents Nauris Jostsons (jau Valmieras Mākslas vidusskolas audzēknis 2011.gadā).

Skolas audzēkņi un pedagogi regulāri organizē un piedalās dažādos pasākumos – izstādēs, konkursos, plenēros, dažādās darbnīcās pilsētas svētku ietvaros. Skolai ir aktīva izstāžu dzīve. Katru mācību gadu skola organizē audzēkņu, pedagogu un citu institūciju izstādes skolas telpās un ārpus tām.

Izstāžu īstenošanā skola sadarbojas ar dažādām institūcijām: Rūjienas mūzikas skolu, Rūjienas pilsētas bibliotēku, Rūjienas kultūras namu, Jauniešu dienas centru, Rūjienas pilsētas speciālo pirmskolas izglītības iestādi „Vārpiņa”, Rūjienas izstāžu zāli, skolas tuvumā esošiem veikaliem izmantojot veikalu skatlogus u.c.

Vērtējums - labi

Kritērijs – 4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Skola katru mācību gadu informē audzēkņus par iespējām turpināt izglītību vidējās profesionālās mākslas izglītības iestādēs. Informācija par minēto skolu uzņemšanas

pārbaudījumiem ir pieejama skolas audzēkņiem un pedagogiem. Ieinteresētie audzēkņi, sadarbojieties ar pedagogiem, gatavojas minētajiem uzņemšanas pārbaudījumiem. Šādos gadījumos ir iespējamas atkāpes no plānotā mācību darba. Skola organizē minēto vidējās izglītības iestāžu audzēkņu darbu izstādes Rūjienā. Tā norisinājās Rīgas Amatniecības vidusskolas audzēkņu darbu izstāde – prezentācija, Valmieras Mākslas vidusskolas audzēkņu darbu izstāde Rūjienas izstāžu zālē. Tuvākajā laikā plānota J.Rozentāla Rīgas mākslas vidusskolas audzēkņu darbu izstāde.

Skolas pedagogi cieši sadarbojas ar vidējās un augstākās mākslas izglītības iestāžu pedagogiem, lai sekmētu skolas mācību priekšmetu programmu atbilstību uzņemšanas pārbaudījumiem un citām prasībām audzēkņu turpmākai izglītībai. Audzēkņi pedagogu vadībā ir apmeklējuši vidējās un augstākās mākslas izglītības iestādes.

Skola regulāri iesaista absolventus darbā ar skolas audzēkņiem, lai informētu tos par turpmākās izglītības, darba iespējām.

Skola visu aktuālo informāciju ievieto interneta vietnē Rūjienas novada pašvaldības mājas lapā www.rujiena.lv. Šajā interneta vietnē ir iespējams atrast informāciju par skolu, īstenoto izglītības programmu un tās darbību.

2014.gada pavasarī Rūjienas novadā tika iedibināta tradīcija izsniegt vispārīzglītojošo, kā arī sporta, mūzikas un mākslas skolu izglītojamiem naudas balvas par labiem un teicamiem sasniegumiem konkursos, mācībās. [Arī mūsu skolas audzēkņi bija šīs naudas balvas saņēmēji 2013./2014.m.g. un 2014./2015.m.g.

Vērtējums – labi

Kritērijs – 4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Sadarbība starp audzēkņiem un pedagogu skolā tiek organizēta individuāli vairumā no mācību priekšmetiem. Šāda darba organizācija nodrošina iespēju pedagogam ārkārtas situācijās sniegt nepieciešamo atbalstu audzēkņiem ar īpašām spējām vai gluži pretēji – ar grūtībām apgūt mācību procesā paredzēto.

Skolas pedagogi principiāli nodrošina, lai visi skolas audzēkņi ar saviem darbiem piedalās konkursos un izstādēs. Pēc brīvprātības principa jaunieši piedalās jau minētajos skolas pasākumos, projektos, kur turpinās sadarbību ar pedagogiem jau citā kvalitātē. Šādi ārpusmācību pasākumi ir sevi pierādījuši kā lieliska iespēja jauniešiem iepazīt sevi, savus līdzcilvēkus.

Skolas pedagogi papildus strādā ar audzēkņiem, kuriem ir radušās grūtības izpildīt mācību procesa noteiktās prasības. Tiek izstrādāti individuāli apmācību plāni mācībām brīvlaikos vai rasta iespēja apmeklēt nodarbības audzēkņiem piemērotā laikā. Skola katru semestri organizē pēcskates, kur audzēkņiem ar attaisnotiem kavējumiem ir iespēja labot skatēs iegūto vērtējumu.

Skola plāno, veicina un atbalsta talantīgo audzēkņu līdzdalību konkursos, festivālos un citos projektos. Mācību procesā iespēju robežās tiek ņemtas vērā visu audzēkņu intereses. Tas attiecas gan uz mācību saturu, gan uz stundu laiku plānošanu, jo audzēkņu vidū ir daudzi no apkārtējiem novadiem, kuri tiek vesti ar skolas autobusiem.

Vērtējums - labi

Kritērijs – 4.5. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Skolā nodrošinājums ar atbilstošu pedagoģisko personālu, resursiem un speciālo aprīkojumu ir nepietiekams, jo līdz šim nav aktualizējusies šāda nepieciešamība. Vajadzības gadījumā kopā ar pašvaldību izskatīsim iespējas, lai nodrošinātu mācību procesa pieejamību izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

Skolas pedagogi sadarbībā ar Rūjienas pansionātu „Rūja” ir organizējuši radošo darbnīcu uz vietas pansionātā.

Skolai nākotnē būtu vēl jāveicina audzēkņu ar īpašām vajadzībām iekļaušana izglītības iestādē, nodrošinot attiecīgo atbalsta personālu un rīcības plānu.

Vērtējums - pietiekami

Kritērijs – 4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Skola uzsāk un turpina sadarbību ar audzēkņu ģimeni katru mācību gadu, organizējot vecāku sapulces, kur audzēkņu vecāki var uzzināt par visām aktualitātēm skolā un tieši uz viņu bērniem attiecināmo konkrētajā mācību gadā. Papildus vecāku sapulces tiek organizētas pēc nepieciešamības noteiktās situācijās, piemēram, skolas nobeiguma darbu (diplomdarbu) veicēju vecākiem, u.c.

Mācību gada laikā audzēkņu vecāki tiek aicināti apmeklēt skolu un piedalīties dažādos pasākumos, skatēs, kur vecāki var satikt visus pedagogus un apspriest audzēkņu sekmes u.c.

Audzēkņu vecāki regulāri pēc savas iniciatīvas vai pedagogu aicināti apmeklēt skolu un tiek ar skolas pedagogiem, lai apspriestu audzēkņu pieredzi skolā. Ārkārtas situācijās par audzēkņu sasniegumiem un problēmsituācijām vecāki tiek informēti telefoniski vai ar oficiālās sarakstes palīdzību.

Skolai nākotnē jāizstrādā individualizēta elektroniska komunikācijas sistēma sadarbībai ar audzēkņu vecākiem.

Atbrīvojumus no mācību maksas nosaka Rūjienas novada Domes normatīvie dokumenti. Minētie normatīvie dokumenti paredz atlaides maznodrošinātiem un daudz bērnu ģimenēm.

Vērtējums – pietiekami

JOMA – 5. IESTĀDES VIDE

Kritērijs – 5.1. Mikroklimate

5.1.1. Kopības apziņas veidošana, vienlīdzība un taisnīgums izglītības iestādē

Skolā ir dažāda veida tradīcijas, kuras koptas kopš skolas dibināšanas. Pēdējos gados īpaši tiek strādāts pie pedagogu savstarpējās sadarbības.

Skolā norisinās skolas pedagogu darbu skates un radošie vakari. Skolas ārējā tēla veidošanas pamatā ir daudzie ārpusmācību darba pasākumi, kuri norisinās ārpus skolas telpām. Šādi pasākumi jau minēti – izstādes, performances, plenēri, semināri.

Skola ir pierādījusi, ka tai ir būtiska loma ne tikai kā profesionālās ievirzes izglītības sniedzējai, bet arī kultūras un sabiedriskās dzīves norisēs Rūjienas novadā. Gan audzēkņi, gan

vecāki un arī pilsētas iedzīvotāji ir atzinīgi novērtējuši mikroklimatu izglītības iestādē. Skolēni labprāt uzturas skolā arī ārpus nodarbību laika, pavada laiku līdz transportam uz mājām, izmanto brīvās skolas telpas patstāvīgajām nodarbībām, mācībām.

Skola plāno attīstīt darbu pie sava virtuālā tēla internetā – skolai nav sava interneta lapa, tāpēc tas ir ļoti būtiski.

Skolai nākotnē jāstrādā pie iekšējās informācijas aprites efektivitātes un kvalitātes analīzes.

5.1.2. Sadarbības vide izglītības iestādē

Visa skolas darbība ir vērsta uz sadarbību un kompromisu meklēšanu. Audzēkņu pieredze mākslas skolā ļauj tiem iepazīt dažādus pedagogus, mācīties sadarboties ar tiem. Līdzīgi arī pedagogiem ir iespēja iepazīt audzēkņus un vienam otru. Skolā vienu priekšmetu vienai klašu grupai pasniedz vairāki skolotāji, un tā ir iespēja audzēkņiem un pedagogiem sadarboties, redzēt atšķirīgo un kopīgo. Papildus šādai sadarbībai tiek veicināta starppriekšmetu saikne, kur audzēkņi un pedagogi papildina viens otru, strādājot pie kopīgām tēmām dažādos priekšmetos.

Neatsverama loma savstarpējās cieņas un sadarbības vecināšanā ir skolas ārpusmācību darba pasākumiem. Regulāri tiek organizētas pedagogu darbu izstādes. Dalība pasākumos ļauj audzēkņiem un pedagogiem komunicēt neformālāk un piedalīties mērķa izvirzīšanā, kas viennozīmīgi veicina savstarpējo cieņu.

Ir izstrādāti skolas darbinieku darba kārtības noteikumi un citi iekšējie un ārējie normatīvie akti, un ar tiem ir iepazīstināti visi darbinieki, kuri tos ievēro. Konfliktsituācijās pedagogu starpā, ja netiek pārkāpti normatīvie akti (tādas nav bijušas), vienmēr tiek meklēts kompromiss.

Attieksme pret skolas apmeklētājiem ir korekta.

5.1.3. Izglītojamo uzvedība un disciplīna

Skolas pedagogu un audzēkņu attiecībās valda labvēlīga atmosfēra.

Skolā spēkā ir skolas iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem un citi iekšējie un ārējie normatīvie akti, kuru izstrādē piedalījās skolas pedagogi. Un ar tiem ir iepazīstināti visi skolas audzēkņi, kuri tos ievēro. Audzēkņu vecāki tiek iepazīstināti ar minētiem noteikumiem. Nepieciešamības gadījumā konfliktu risināšanā tiek iesaistīti audzēkņu vecāki.

Līdzīgi kā mācību procesā, tā arī šo noteikumu ievērošanā rodas problēmas pie jau minētajiem faktoriem –audzēkņa īpašās vajadzības, izglītojamā slimība un jauniešu pieredzes trūkums savstarpējā saskarsmē. Noteikumu pārkāpumu gadījumos un citās nestandarta situācijās skolas pedagogi veic individuālas sarunas ar audzēkņiem un pieņem lēmumu pedagoģiskajā padomē pēc konsultēšanās ar audzēkņu vecākiem.

Vērtējums – labi

Kritērijs – 5.2. Fiziskā vide

5.2.1. Izglītības iestādes iekšējās vides sakoptība

Sadarbībā ar Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta (KPMFI) palīdzību 2011.gadā tika realizēts Rūjienas Mākslas skolas ēku renovācijas projekts. Skolas ēkas ieguvušas ne tikai atjaunotu vēsturisko veidolu, bet arī citus uzlabojumus. Mākslas skolā tika pārvilkts ūdensvads un ierīkotas jaunas tualetes telpas, pārmūrētas apkures krāsnis, nomainīts jauns jumta segums, nomainīti logi un durvis, kā arī ārējo sienu, pārseguma, pamatu un pamatu pārseguma siltināšana.

2012.gadā skolā tika veikts iekšējais telpu remonts skolas mācību klasēs, koridoros, skolotāju istabā, direktora kabinetā, palīgtelpās un sanitārajos mezglos.

Sanitārtehniskie apstākļi skolas telpās ir atbilstoši izglītības programmu īstenošanai. Atbildīgo institūciju pārbaudes saskaņā ar lietu nomenklatūru tiek reģistrētas reģistros un visi dokumenti ir pieejami direktora kabinetā.

Skolas audzēkņi un pedagogi ir atbildīgi par skolas telpu sakoptību. Katrs audzēknis pēc sava darba sakopj savu darba vidi pedagoga uzraudzībā. Mācību procesa noslēgumā par telpu kārtību atbildīgs ir skolas pedagogs. Ikdienā skolas telpas uzkopj apkopējs.

Skolas telpās regulāri norisinās izstādes. Izstādes noformē skolas pedagogi. Direktors sadarbībā ar pedagogiem ir atbildīgs par skolas estētisko kvalitāti. Tiek turpināts darbs pie mācību darbu vērtēšanas procesa – skates estētiskā noformējuma.

5.2.2. Izglītības iestādes ārējās vides sakoptība

Skolai piederošā teritorija ir sakopta un tiek uzturēta labā kārtībā. Par to rūpējas skolas sētnieks. Skola pieslēgta pilsētas ūdensvadam un kanalizācijai. Noslēgts līgums ar ZAAO par atkritumu apsaimniekošanu.

Skola cenšas uzlabot tās ārējo vidi, sadarbojoties ar Rūjienas novada Domi. Tā 2014./2015.m.g. ir izstrādāts plašs un detalizēts skolas teritorijas labiekārtošanas projekts, kuru finansē un vada Rūjienas novada pašvaldība. Projekta realizācija varētu sākties šogad 2015.gadā un ilgs vairākās kārtās. Rezultātā veidosies plašai publikai pieejama estētiska mākslas ārtelpa ar iespēju realizēt dažādus laikmetīgās mākslas projektus. Daudzus mūsu skolas audzēkņu skulpturālos darbus paredzēts realizēt materiālā, tā veidojot skulpturālu dabas parku.

Skola regulāri turpina sadarbību ar institūcijām, kuras atrodas skolas apkārtnē, piedāvājot tām izstādes un citus projektus.

Vērtējums – labi

JOMA – 6. IESTĀDES RESURSI

Kritērijs – 6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

6.1.1. Nodrošinājums ar telpām atbilstoši programmas īstenošanai

Skolas telpu funkcionalitāte ir pakārtota īstenojamai izglītības programmai. Mācību telpas ir īpaši pielāgotas noteiktu mācību priekšmetu pasniegšanai: zīmēšanai, gleznošanai, kompozīcijai, darbam materiālā un mākslas valodas pamatiem, veidošanai, grafikai. Mācību telpas tiek attīstītas, sadarbojoties pedagogiem un skolas direktoru, plānojot nepieciešamos pilnveidojumus katru budžeta gadu.

Skolai jāmeklē risinājums nestandarta situācijām, kad mācību uzdevumi tiek veidoti telpiski un to izmēri pārsniedz pedagogiem pieejamās telpas uzglabāšanas iespējas.

6.1.2. Iekārtu un materiāltehnisko resursu izmantojums mācību procesā

Saskaņā ar skolas nolikumu, individuālie materiāli darbam jānodrošina audzēkņu vecākiem. Papildus mācību līdzekļus plāno un iepērk skolas pedagogi sadarbībā ar skolas direktoru.

Pedagogiem un audzēkņiem darbam ir pieejama skolas mācību literatūra un metodiskais mācību fonds, darbnīcas, internets un citas modernās tehnoloģijas. Pēdējos mācību gados arvien plašāk izglītības procesā ienāk moderno tehnoloģiju pielietojums. Lielākā pedagogu daļa savā darbā izmanto projektoru, skeneri, printeri, kopējamo iekārtu, datoru. Papildus katram mācību priekšmetam ir sava specifiskā mācību līdzekļu bāze.

Mācību līdzekļu lietošanas kārtību nosaka iekšējie normatīvie dokumenti. Mācību līdzekļu funkcionalitāti regulāri kontrolē skolas direktors un problēmu gadījumā organizē remontdarbus. Informācijas tehnoloģiju jomā atbildīgs ir skolas direktors, kurš sadarbībā ar pedagogiem plāno un kontrolē jomas attīstību.

Vērtējums – pietiekami

Kritērijs – 6.2. Personālrесursi

6.2.1. Izglītības iestādes personāla nodrošinājums un pedagoģiskā personāla atbilstība normatīvajām prasībām

Skolas pedagogi pamatā ir mākslinieki ar lielu pedagoģiskā darba stāžu un atbilstošu izglītību vai pedagogi ar dizaina izglītību. Skolas pedagogiem ir pedagoģiskā izglītība.

Pedagogu kolektīvs skolā ir stabils un mainība tajā ir ļoti neliela. Ir apzināta katra skolotāja profesionālā kompetence.

Sākot ar 2010./2011.m.g. skolas pedagogi aktīvi piedalās ESF projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” (Vienošanās Nr.2009/0196/IDP/1.2.2.1.5/09/IPIA/VIAA/001). Šī projekta ietvaros skolas pedagogi veikuši sava darba pašvērtējumu un pedagogu darbu vērtējusi skolas administrācija.

Visi skolas darbinieki slimības vai citas prombūtnes gadījumā tiek aizvietoti. Saskaņā ar ārējiem normatīviem dokumentiem aizvietotāju vai pienākumu pildītāju darbs tiek uzskaitīts un apmaksāts.

6.2.2. Pedagogu profesionālā pilnveidošanās

Skolas pedagogi regulāri papildina savu izglītību, apmeklējot profesionālās pilnveides kursus pēc savas izvēles. 2014./2015.m.g. izstrādāts uzskatāms profesionālās pilnveides aktuālās situācijas plāns, kurš regulāri tiek aktualizēts. Regulāri arī tiek aktualizēta informācija par pieejamiem tālākizglītības kursiem, programmām. Katru mācību gadu tiek veikta pedagogu aptauja par tiem nepieciešamajiem profesionālās pilnveides kursiem uz kā pamata tiek plānota turpmākā rīcība. Informāciju par pedagogu profesionālās pilnveides atbilstību prasībām regulāri iespējams kontrolēt Valsts Izglītības Informācijas sistēmā.

Skolas mākslas pedagogi savas profesionalitātes pilnveidošanai regulāri piedalās mākslas plenēros, simpozijos un mākslas izstādēs.

Divi mākslas pedagogi piedalījās mākslas dienu ietvaros profesionālo Vidzemes mākslinieku darbu izstādēs Madonā (2013.g.), Cēsīs (2014.g.) un Valmierā (2015.g.).

Valmieras un Gīterslo rajona sadraudzības ietvaros 2014.gadā divi mākslas pedagogi piedalījās mākslinieku plenērā – simpozijā Borgholzhausenas pilsētā Vācijā. Kā arī piedalījās starptautiskā izstādē „1+1+1=INTERKUNST” Šteinhāgenā (Vācijā) kopā ar Vācijas un Holandes kolēģiem.

2015.gada vasarā divi mākslas pedagogi piedalījās starptautiskā mākslas plenērā Valmierā. (Latvija, Vācija).

Vērtējums – labi

JOMA – 7. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

Kritērijs – 7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

7.1.1. Izglītības iestādes pašvērtēšanas organizēšana

Skolas pašvērtēšana tiek organizēta regulāri. Skolas pašvērtēšanas procesā tiek iesaistīti visi skolas darbinieki. Pašvērtējums ir pamats sekmīga attīstības plāna izstrādei. Skolas mācību darbs tiek vērtēs katra mācību semestra noslēgumā un apspriests Pedagoģiskā padomē.

7.1.2. Izglītības iestādes attīstības plānošana

Skolas attīstības plāns kalpo par pamatu katra semestra skolas darba plāna izstrādei. Skolas darbs katru mācību semestri tiek plānots visās darbības jomās (mācību darbs, ārpusmācību darbs, saimnieciskais darbs), pamatojoties uz līdzšinējās darbības analīzi. Katras darbības jomā plānotais tiek analizēts pēc izpildes vai analizētas izmaiņas plānā, to pamatotība. Skolas darbs galvenokārt tiek plānots un analizēts pedagoģiskajā padomē vai darbinieku kopsapulcēs. Īpašu jautājumu risināšanai tiek organizētas atsevišķas darba grupas.

Skolai jāturpina strādāt pie audzēkņu un viņu vecāku iesaistīšanas skolas nākotnes plānošanā. Pašlaik audzēkņi un viņu vecāki tiek iesaistīti, tos aptaujājot un veicot anketēšanu.

Vērtējums – pietiekami

Kritērijs – 7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

7.2.1. Vadības darba organizēšana un plānošana

Rūjienas Mākslas skolā izglītības un audzināšanas darbu organizē skolas direktors.

Skolas koleģiālās institūcijas (Skolas padome, Pedagoģiskā padome, u.c.) darbojas regulāri un mērķtiecīgi, pilnveidojot skolas darbu. Pieņemtie lēmumi ir demokrātiski, kompromisos balstīti. Institūciju darbs tiek protokolēts. Darbinieki par pieņemtiem lēmumiem tiek informēti un savu informētību tie apstiprina ar parakstu noteiktā dokumentā.

Skolas metodisko darbu plāno un vada skolas metodiskās komisijas vadītājs. Tā kā vieni un tie paši pedagogi skolā piedalās gan Pedagoģiskajā padomē, gan Skolas padomē, gan Metodiskajā padomē, tad kopā ar Vidzemes reģiona mākslas skolām vienojās dibināt Vidzemes reģiona mākslas skolu mācību priekšmetu metodisko apvienību, kuras koordinācijas centrs ir

Valmieras Mākslas vidusskola. Līdz ar to ir vieglāk koordinēt metodisko darbu mācību priekšmetos sadarbojoties ar citām mākslas skolām Vidzemes reģionā, kā arī metodiskais darbs kļūst interesantāks un daudzpusīgāks. Notiek regulāra pedagogu pieredzes apmaiņa citās mākslas skolās, kas pēc tam tiek veiksmīgi pielietota mūsu skolā.

Metodiskās komisijas vadītāja vadībā skolā tiek veiktas izmaiņas mācību priekšmetu programmās, izstrādātas jaunas programmas un regulāri analizēts mācību darbs, lai veiktu nepieciešamos uzlabojumus.

Visas minētās institūcijas darbojas uz iekšējo normatīvo dokumentu pamata. Skolā ir izstrādāti personāla amatu apraksti. Skolas nomenklatūra atbilst LNKČ izstrādātām paraugnomenklatūras prasībām. Visi skolas izdotie dokumenti atbilst dokumentu noformēšanas prasībām. Dokumentos tiek veiktas korekcijas, pēc izmaiņām ārējos normatīvajos aktos.

Ir izstrādāts arī Vecāku komitejas reglaments, bet tās darbs nav aktivizēts, jo visus aktuālos jautājumus un problēmas, skolas administrācija, uzklusot arī vecāku individuālos ieteikumus vecāku sapulcēs, risina Skolas padomē, kurā arī ir vecāku pārstāvji.

7.2.2. Izglītības iestādes darba organizēšana un personāla pārvaldība

Visiem skolas darbiniekiem ir noteikts darba laiks, ievērojot Darba likuma prasības. Skolas direktoram ir noteikts apmeklētāju pieņemšanas laiks. Informācija par apmeklētāju pieņemšanu ir pieejama pie direktora kabineta.

Vērtējums – labi

Kritērijs – 7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

7.3.1. Sadarbība ar dibinātāju, pašvaldībām

Skola cieši sadarbojas ar dibinātāju – Rūjienas novada Domi. Skolas pārstāvji regulāri piedalās pārvaldības sapulcēs, piedalās metodikas izstrādē, kas nepieciešama sadarbībai, un iesaistās kopīgos projektos.

Pašvaldība atbalsta skolas darbu un tās demokrātisko pārvaldību, piedalās skolas attīstības plānošanā.

7.3.2. Sadarbība ar valsts institūcijām, nevalstiskajām organizācijām un darba devējiem

Skola sekmīgi sadarbojas ar Latvijas Valsts Nacionālo kultūras centru (LNKC), nodrošinot sekmīgu informācijas apriti par skolas darbu, sadarbojas valsts mēroga metodikas izstrādē un iespēju robežās sadarbojas kopīgu projektu īstenošanā.

Skola sekmīgi sadarbojas ar Kultūras ministriju un Izglītības un zinātnes ministriju aktuālajos jautājumos (statistika).

Kā jau minēts, skolai ir sekmīga sadarbība ar dažādām institūcijām, sākot ar citām mūzikas un mākslas skolām, vidusskolām līdz Latvijas Mākslas akadēmijai. Skolai veidojas regulāra sadarbība ar reģionālām institūcijām, ar kurām kopīgi tiek īstenoti dažādi projekti.

Skola regulāri sadarbojas ar novada pašvaldības izglītības iestādēm – Rūjienas vidusskolu, Jeru pamatskolu, Vilpulkas sākumskolu, Rūjienas pilsētas speciālo PII „Vārpiņa”.

Ļoti veiksmīga sadarbība ir ar Kocēnu novada Izglītības pārvaldi, kura koordinē visas Valmierai apkārtējo novadu izglītības iestādes – Beverīnas, Burtnieku, Kocēnu, Mazsalacas, Naukšēnu un Rūjienas novados. Šī kopsadarbība sistematizē novadu skolu un pedagogu darbību, informējot par visu jauno izglītības sistēmā un organizējot dažādus metodisko apvienību rīkotos kursus, seminārus utt.

Sadarbība vērsta uz mācību procesa organizāciju, skolas attīstību, radošām aktivitātēm u.c. Kopā ar šīm struktūrvienībām regulāri tiek saskaņoti un koordinēti pasākumu plāni, lai mākslas skolas audzēkņiem netiktu traucēts izglītības process un dota iespēja iesaistīties dažādos skolas gan ārpuskolas pasākumos.

Skolai ir regulāra sadarbība ar Rūjienas bibliotēku, Rūjienas kultūras namu un Rūjienas izstāžu zāli, veidojot kopīgus projektus, kā arī ar Multifunkcionālo Jauniešu iniciatīvu centru.

Skola sadarbojas ar reģionālo metodisko centru Valmieras Mākslas vidusskolā.

Skola darbojas Latvijas Mākslas skolu skolotāju asociācijā. Turpmāk jārod iespējas turpināt novada iedzīvotāju tālākizglītību skolā, izmantojot esošos pedagogu un mācību telpu resursus.

7.3.3. Starptautiskā sadarbība

Skolai izveidojusies cieša sadarbība ar Gīterslo rajona sadraudzības partneriem Vācijā, Karksi Nuijas sadraudzības partneriem Igaunijā, Higašikavas pilsētas pašvaldību (Japāna) u.c.

Rūjienas pilsētas pašvaldība un Higašikavas pilsētas pašvaldība (Japāna, Ohaido sala) ir noslēgušas sadraudzības līgumu, un notiek aktīva darbība dažādās jomās, it sevišķi – kultūras apmaiņā. Tā 2013./2014.m.g. tika realizēts projekts par latviešu pasaku japāņu valodā grāmatas izdošanu Japānā ar Rūjienas Mākslas skolas četru audzēkņu ilustrācijām un grāmatas dizaina izstrādes līdzdalību, kur ietverts arī materiāls par mūsu skolu un ilustrāciju autoriem.

2015./2016.m.g. rudenī skola piedalīsies ar audzēkņu darbiem Karksi-Nuijas pašvaldības ēkā.

Vērtējums – labi

5. CITI SASNIEGUMI (iestādei svarīgais, specifiskais)

Skola nav obligātās izglītības sastāvdaļa. Mākslas skolu apmeklē pēc brīvprātības principa. Pārskata periodu iezīmē finansu krīze. Arī demogrāfiskā situācija Latvijā nav labvēlīga, kā rezultātā daudzas skolas tiek likvidētas. Tai pat laikā skolas audzēkņu skaits ir stabils. Tas ir rezultāts skolas mērķtiecīgam un neatlaidīgam darbam. Audzēkņi un to vecāki ir pārliecinājušies par skolā iegūstamās izglītības kvalitāti, mūsdienīgumu, pedagogu prasībām un vienlaicīgu ieinteresētību audzēkņa attīstībā, audzēkņu iespējām radoši izpausties dažādos projektos un izstādēs gan Latvijā, gan ārvalstīs. Veicot aptauju audzēkņu un viņu vecāku vidū, ir noskaidrots, ka visbiežāk iestāties skolā ir pamudinājušas tieši labās atsauksmes no draugiem, radiem un paziņām.

6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

Skolas turpmākā attīstība ir atkarīga no daudziem ārējiem apstākļiem – ekonomiskās situācijas, finansu resursiem, demogrāfiskās situācijas u.c. Plānojot skolas attīstību vispirms, ja būtiski nesamazināsies bērnu skaits novadā un pieejamais finansējums, jācenšas ieinteresēt bērnus – potenciālos skolas audzēkņus, kā arī saglabāt esošo audzēkņu skaitu skolā. Skolas administrācija un pedagogi strādā pie skolas attīstības plāna 2016. – 2020. gadam.

1. Mācību saturs

- Sekot izmaiņām un reformām izglītības sistēmā, izvērtēt tās un operatīvi ieviest progresīvās pārmaiņas.
- Pedagogu individuālo mācību priekšmetu programmu izstrādes veicināšana.
- Moderno tehnoloģiju aktīvāka un kvalitatīvāka izmantošana mācību procesā.
- Turpināt ieinteresēt audzēkņus izglītības turpināšanai profesionālās vidējās izglītības programmās, ar mākslu un kultūru saistītās izglītības iestādēs.

2. Mācīšana un mācīšanās

- Veicināt mācību metodisko materiālu izstrādi un praktisko pielietojumu.
- Saglabāt kvalitatīvu profesionālās ievirzes izglītību.
- Pilnveidot diferencētu pieeju mācīšanas procesā (dažādas grūtības pakāpes).
- Veicināt moderno tehnoloģiju (t.sk. interneta) pieejamību mācību procesā.
- Veicināt laikmetīgās mākslas izpratni un apgūšanu.
- Veicināt atbalstu pedagogiem mācību darbā ar bērniem, kuriem ir grūtības apgūt plānoto.
- Veicināt audzēkņu savstarpējo sadarbību.
- Aktualizēt vērtēšanas kārtību uzsvāru no formālās puses pārceļot uz skaidrojošo, pamatojošo daļu – kritērijiem.
- Turpināt un padziļināt sadarbību ar Rūjienas izstāžu zāli – profesionālo mākslinieku darbu studēšanu un pieredzes gūšanu izstādēs.

3. Izglītojamo sasniegumi

- Pilnveidot audzēkņu mācību sasniegumu vērtējumu apkopošanas un analīzes sistēmu;
- Turpināt virzīt talantīgos audzēkņus dalībai reģiona un valsts mēroga konkursos un festivālos.

4. Atbalsts izglītojamiem

- Turpināt individuālo pieeju audzēkņiem, sekmējot viņu profesionālo izaugsmi .
- Turpināt Skolas iekšējās kārtības nodrošināšanu, darba drošības pasākumu ievērošanu.
- Saglabāt pozitīvu atmosfēru mācību procesā un uzturot psiholoģiski labvēlīgu vidi.
- Nodrošināt audzēkņiem iespēju uzturēties neformālā vidē ārpus nodarbībām (atpūtas zona).
- Turpināt sadarbību ar mākslas vidusskolām un skolas absolventiem.
- Veicināt audzēkņu personalizstāžu norisi.

5. Iestādes vide

- Jāveicina iekšējās informācijas aprites efektivitāte un kvalitātes analīze.
- Jāturpina darbs pie skolas iekšējās kārtības noteikumu pilnveidošanas.
- Turpināt iesāktās tradīcijas skolas tēla veidošanā.
- Jāstrādā pie kārtības, kā tiek organizēts skates estētiskais noformējums.
- Jāizveido audzēkņu atpūtas zona.

- Jāizstrādā metodika laikmetīgās mākslas uzdevumu īstenošanai (skulptūras, performances u.c.)

6. Iestādes resursi

- Jāmeklē risinājums nestandarta situācijām, kad mācību uzdevumi tiek veidoti telpiski un pārsniedz pedagogiem pieejamās uzglabājamās telpas iespējas.
- Pilnveidot pedagogu zināšanas darbā ar jaunākajām tehnoloģijām un veicināt pedagogu ieinteresētību moderno tehnoloģiju pielietojumam ikdienas darbā.
- Turpināt atbalstīt pedagogus piedalīties tālākizglītības programmu apgūvē.
- Regulāri pilnveidot un atjaunot mūsdienu prasībām atbilstošu mācību metodisko un materiāltehnisko bāzi.
- Turpināt piesaistīt finansējumu materiāltehniskās bāzes pilnveidošanai dažādu projektu ietvaros.

7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

- Regulāri pārskatīt un aktualizēt iekšējos normatīvos dokumentus.
- Jāveicina audzēkņu un viņu vecāku ciešāka iesaistīšana skolas nākotnes plānošanā.
- Jāpilnveido personāla kvalitātes novērtējums un iekšējās kontroles kārtība.
- Lai sekmīgāk vadītu skolas darbinieku profesionālo izaugsmi, izprastu darbinieka darba motivāciju u.c. jāorganizē regulāras individuālas pārrunas ar katru darbinieku.
- Jāturpina sadarboties ar citām mākslas un mūzikas skolām Latvijā un ārvalstīs.
- Aktīvāk iesaistīt skolas pedagogus ar savu radošo devumu izstāžu ekspozīcijās rādot savu profesionalitāti.
- Turpināt sadarbību ar Rūjienas novada pašvaldību;
- Jāturpina sadarboties kopīgu projektu ietvaros ar dažādām institūcijām.
- Rosināt pedagogus piedalīties, kā arī izstrādāt dažādus projektus.
- Līdzdalības turpināšana un paplašināšana ar saviem darbiem un skolas audzēkņu darbiem pilsētvidē reaģējot uz valstiskiem un novada pasākumiem, tā audzinot patriotisma jūtas skolas audzēkņos.

Skolas
direktors Jānis Galzons

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Z.v.

SASKAŅOTS

Rūjienas novada domes priekšsēdētājs

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Guntis Gladkins

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

14.09.2015.

(datums)

Z.v.