

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.8

**Nodeva par Rūjienas novada pašvaldības izstrādātajiem oficiālajiem
dokumentiem
un apliecinātu to kopiju saņemšanu**

Izdoti saskaņā ar likuma
“Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 3.punktu un
likuma „Par nodokļiem un nodevām” 12.panta
pirmās daļas 1.punktu

1. Saistošie noteikumi nosaka likmes, atvieglojumus un kārtību, kādā maksājama nodeva par Rūjienas novada pašvaldības izsniegtajiem oficiālajiem dokumentiem un apliecinātām to kopijām.
2. Nodevas maksātāji ir fiziskās un juridiskās personas, kuras saņem pašvaldības izstrādātos oficiālos dokumentus, izziņas un to apliecinātas kopijas.

<i>Nodevas objekts</i>	<i>Nodevas likme Ls</i>
2.1. Novada pašvaldības izsniegtās izziņas juridiskām un fiziskām personām pēc viņu pieprasījuma	1.00
2.2. Novada domes sēžu protokolu izraksti, ja tie tiek pieprasīti atkārtoti	1.00 par lpp.
2.3. Izziņas no novada pašvaldības arhīva	1.00
2.4. Apstiprinātas dokumentu kopijas no pašvaldības arhīva	1.00 par lpp.
2.5. Citi pašvaldības izstrādātie oficiālie dokumenti	1.00 par lpp.

3. Nodevas maksātāji ir fiziskas un juridiskas personas, kuras saņem attiecīgos dokumentus.
4. Nodeva pilnā apjomā tiek iekasēta pirms dokumentu izsniegšanas. Nodeva iemaksājama Rūjienas novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu kontā bankā.
5. Nodeva netiek iekasēta:
 - 5.1. no valsts pārvaldes un pašvaldību institūcijām;
 - 5.2. no personām par uzturlīdzekļu, adopcijas, aizbildnības, pensijas jautājumu kārtošanu;
 - 5.3. no pensionāriem, 1.un 2.grupas invalīdiem un politiski represētām personām sociālo jautājumu kārtošanai.

Domes priekšsēdētājs

/paraksts/

G.Gladkins