



LATVIJAS REPUBLIKAS
RŪJENAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90009115162
Raīņa iela 3, Rūjiena, Rūjienas novads, LV-4240
tālr. 64263149, 64263706, fakss 64207820
e – pasts: rujiena@rujiena.lv; www.rujiena.lv

Rūjienā

APSTIPRINĀTI
Ar Rūjienas novada domes
2013.gada 12.decembra sēdes
lēmumu /prot. Nr.15, 26§/

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 25

PAR RŪJENAS NOVADA KAPSĒTU UZTURĒŠANU

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktu,
21.panta pirmās daļas 16.punktu un 43.panta pirmās daļas 9.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Rūjienas novada pašvaldības (turpmāk - pašvaldība) kapsētu iekšējās kārtības noteikumus, kapuvietu piešķiršanas, nomas, kopšanas, uzturēšanas, apbedīšanas, kapliču izmantošanas kārtību, kapsētu darba režīmu un apsaimniekotāja pienākumus un tiesības.

2. Noteikumos lietotie termini:

- 2.1. **apbedījums** – mirušā vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apbedīšana kapavietā;
- 2.2. **apbedīšanas pakalpojumu pasūtītājs** – persona, kura organizē mirušā apbedīšanu;
- 2.3. **apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs** – komersants, kurš rīko mirušā apbedīšanu pasūtītāja interesēs;
- 2.4. **apbedīto personu reģistrs** – kapsētā apglabāto personu uzskaites pamatdokumenti, kuru veido mirušo reģistrācijas grāmata, kapavietas nomas līgumi un elektroniskā datu bāze;
- 2.5. **kapliča** – ēka kapsētā mirušo novietošanai pirms apbedīšanas un bēru ceremonijas norisei;
- 2.6. **kapsēta** – īpaša teritorija, kas ierādīta mirušo apbedīšanai:
 - 2.6.1. **atvērta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušo apbedīšanai tiek ierādītas jaunas kapavietas;
 - 2.6.2. **daļēji slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušos apbedī esošajās ģimenes kapavietās;
 - 2.6.3. **slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušo apbedīšana nenotiek.
- 2.7. **kapuvietā** - (ģimenes kapuvietā) noteikta izmēra teritorija kapsētā, kuru ierāda mirušo apbedīšanai un šīs teritorijas labiekārtošanai – kopiņas izveidošanai un apzaļumošanai, krūmu stādīšanai, soliņa novietošanai, kapa aprīkojuma uzstādīšanai;
- 2.8. **kapavietas nomnieks** – fiziska vai juridiska persona, ar kuru noslēgts beztermiņa nomas līgums par kapavietas izveidošanu un kopšanu;
- 2.9. **kapsētas īpašnieks** – pašvaldība, kuras īpašumā atrodas kapsēta;
- 2.10. **kapsētu apsaimniekotājs** – Rūjienas novada pašvaldības nekustamo īpašumu nodaļa, kas pilda noteikumos paredzētos kapsētu uzturēšanas pienākumus, (turpmāk – apsaimniekotājs);
- 2.11. **kapu pārvaldnieks** – pašvaldības algots darbinieks, kas veic kapsētu pārraudzīšanu un uzturēšanu saskaņā ar šiem noteikumiem un darba pienākumiem;
- 2.12. **neuzraudzīta kapavieta** - kapavieta, kas netiek kopta vismaz piecus gadus pēc kārtas;
- 2.13. **kapavietas apsekošana - aktēšana** – darbību kopums, kurā ietilpst apsaimniekotāja izveidotas komisijas, kura veic nekoptas kapavietas apsekošana un akta sastādīšana par nekoptu kapavietu;

- 2.14. **bezpiederīgais mirušais cilvēks** – mirušais cilvēks, kuram nav laulātā, radnieku vai citu personu, kuras organizē mirušā apbedīšanu;
- 2.15. **virsapbedījums** - mirušā apbedīšana virs esošā apbedījuma;
3. Šie noteikumi ir obligāti un saistoši visām fiziskām un juridiskām personām Rūjienas novada administratīvajā teritorijā.
4. Pašvaldības administratīvajā teritorijā ir atvērtās (Skudrītes kapsēta) un daļēji slēgtās kapsētas (Bērtuļa kapsēta un Briedīšu kapsēta). Rūjienas novada dome nosaka vai maina kapsētas statusu, pieņemot par to attiecīgu lēmumu.
5. Kapsētas ir paredzētas mirušo Rūjienas novada iedzīvotāju apbedīšanai. Citu personu (radnieku) apbedīšana pašvaldības īpašumā esošo kapsētu jaunajās kapuvietās iespējama uz motivēta iesnieguma pamata, ja saņemts apsaimniekotāja saskaņojums, bet izveidotajos (nomā esošajos) ģimenes kapos – bez saskaņojuma.
6. Par jaunu kapsētu izveidošanu un esošo paplašināšanu lemj Rūjienas novada dome saskaņā ar esošo teritorijas plānojumu.
7. Apsaimniekotājs pārrauga un kontrolē šo noteikumu ievērošanu kā arī kapsētu arhitektūras un ainavas veidošanu visās Rūjienas novada kapsētās.
8. Apsaimniekotājs pārrauga Rūjienas novada administratīvajā teritorijā esošās atsevišķās kapavietas, pasaules karos un Latvijas atbīvošanas cīņās kritušo Latvijas karavīru un nacionālo partizānu, Rūjienas novada administratīvajā teritorijā apbedīto citu valstu karavīru kapus un karu upuru kapus, kā arī risina jautājumus par pārapbedīšanu šajās kapuvietās.
9. Kara laiku pārapbedījumu koncentrēšana, apglabājot esošajās vai jaunizveidotās kapsētās no citiem Latvijas rajoniem ievestu kara laikos kritušo vai bojā gājušo mirstīgās atliekas, ir atļauta tikai ar Rūjienas novada domes lēmumu.
10. Kapsētu vai tās daļu var slēgt saskaņā ar Rūjienas novada domes lēmumu, ja šādam lēmumam ir pamatojums. Kapsētu vai tās daļu var likvidēt ar Rūjienas novada domes lēmumu tikai pēc 25 gadiem no pēdējās apbedīšanas šajā kapsētā vai tās daļā.
11. Ja kapsēta vai tās daļa tiek slēgta, apbedīšana attiecīgajā teritorijā tiek pārtraukta. Ne vēlāk kā gadu pirms kapsētas slēgšanas likvidācijai pašvaldībai jāiesniedz oficiāla informācija presē.
12. Apsaimniekotājs, saskaņojot ar Rūjienas novada domi, kapsētās nosaka maksas pakalpojumu un pašvaldības nodevas (1.pielikums).

II.Kapsētu darba režīms

13. Rūjienas novada kapsētas apmeklētājiem ir atvērtas bez ierobežojumiem.
14. Apbedīšana notiek katru dienu no plkst.9.00 līdz 17.00, izņemot svētdienas, pirmdienas, mirušo atceres dienas un svētku dienas.

III. Kapsētu iekšējās kārtības noteikumi

15. Kapsētu apmeklētājiem, kapuvietu nomniekiem, strādniekiem, amatniekiem, kopējiem un citām personām, kuras atrodas kapsētā, jāizturas godbijīgi un klusi, jāievēro šie noteikumi.
16. Kapsētās aizliegts:
- 16.1. ievest dzīvniekus;
 - 16.2. pārvietoties ar slēpēm, velosipēdiem, mopēdiem, skrituļslidām, motocikliem u.tml.;
 - 16.3. braukt ar automašīnām, izņemot gadījumus, kad ir saņemta apsaimniekotāja atļauja;
 - 16.4. atskaņot un spēlēt skaļu mūziku, skaļi kļūgāt;
 - 16.5. veikt tirdzniecību;
 - 16.6. sniegt apbedīšanas un kapuvietu kopšanas komercpakalpojumus bez apsaimniekotāja atļaujas;
 - 16.7. piesārņot un piegriest kapsētas un tām pieguļošās teritorijas ar atkritumiem, tos dedzināt un izmest tos neatļautās vietās;
 - 16.8. stādīt kokus, kuri nav paredzēti dekoratīvo apstādījumu veidošanai;
 - 16.9. rakt, ņemt smiltis un zemi brīvajās kapsētas teritorijās;

- 16.10. postīt kapsētu aprīkojumu (sētas, solus, akas, sūkņus, ēkas, pieminekļus, piemiņas plāksnes u.tml) un stādījumus;
- 16.11. patvaļīgi mainīt kapsētā ierādītās kapavietas teritorijas robežas;
- 16.12. patvaļīgi cirst un bojāt kokus;
- 16.13. veikt cita veida kapsētas videi kaitīgas un traucējošas darbības.

VI. Apsaimniekotāja pienākumi un tiesības

- 17. Apsaimniekotājs nodrošina:
 - 17.1. kapsētu saimniecības telpu, kapliču, iekšējo ceļu un celiņu, koplietošanas laukumu, sētu, solu un ūdens ņemšanas vietu uzturēšanu un remontu, ārpus kapavietām esošo apstādījumu un koku kopšanu, teritorijas labiekārtošanu, atkritumu šķirošanu, atkritumu glabāšanas un šķirošanas laukuma uzturēšanu kārtībā, kā arī uzraudzības veikšanu pie kapa rakšanas;
 - 17.2. kapsētu paplašināšanu un jaunu kapsētu ierīkošanu saskaņā ar noteiktā kārtībā apstiprinātajiem projektiem;
 - 17.3. kapsētu sektoru, rindu un kapuvietu nospraušanu dabā;
 - 17.4. kapsētu topogrāfisko un kapuvietu vēsturisko inventarizāciju;
 - 17.5. apbedīšanas un apbedījumu vietu precīzu uzskaiti, nodrošināt šīs informācijas pieejamību (apbedīšanas un apbedījumu vietu uzskaites pamatdokumentus (mirušo reģistrācijas grāmata un apbedījumu vietu kartotēka) izdara ierakstus par katru kapsētā notikušo apbedīšanu); kartotēka, kur tiek izdarīti ieraksti par katru kapsētā notikušo apbedīšanu.);
 - 17.6. sanitāro normu un noteikumu ievērošanu;
 - 17.7. samaksas iekasēšanu par maksas pakalpojumiem un nodevām atbilstoši savai kompetencei;
 - 17.8. slēgt un reģistrēt kapavietas nomas līgumus;
 - 17.9. apbedīto personu reģistra kārtošānu;
 - 17.10. lietvedības kārtošānu un saglabāšanu atbilstoši apstiprinātai lietu nomenklatūrai;
 - 17.11. kapsētās esošo vērtību un īpašumu saglabāšanu;
 - 17.12. veikt kontroles funkcijas – apsaimniekotāja izveidota komisija apseko nekoptās kapavietas, sastāda aktu par katru nekopto kapavietu;
 - 17.13. kapsētas teritorijā redzamā vietā izvietot informāciju par kapsētā pieejamiem maksas pakalpojumiem un izcenojumiem;
 - 17.14. pirms termiņa izbeigt noslēgtos kapavietas nomas līgumus, ja netiek pildīti noslēgtā nomas līguma nosacījumi, spēkā esošie normatīvie akti un šie noteikumi.

V. Kapavietas nomas noteikumi

- 18. Kapavietas nomnieks iegūst kapuvietas nomas tiesības, noslēdzot nomas līgumu ar pašvaldību. Kapavietas nomas līgumi tiek reģistrēti un glabāti Rūjienas novada pašvaldības Nekustamo īpašumu nodaļā.
- 19. Kapavietas nomas līgumu var noslēgt, pamatojoties uz personas rakstveida iesniegumu par kapavietas piešķiršanu un ierādīšanu, uzrādot:
 - 19.1. miršanas apliecību;
 - 19.2. mirušajam, kas kremēts – urnas pavadvēstuli;
 - 19.3. pilnvarojumu par kapuvietas nomas tiesību pārņemšanu, kas norādīts nomas līgumā vai privātā pilnvarā;
 - 19.4. kapuvietas piešķiršanu apliecinošu ierakstu mirušo reģistrācijas grāmatā vai citu šī fakta rakstisku apstiprinājumu.
- 20. Apsaimniekotājs un kapavietas nomnieks noslēdz beztermiņa kapuvietas nomas līgumu.
- 21. Jaunas kapuvietas ierāda, atvērtajā kapsētā – Skudrītes kapos. Bērtuļa un Briedīšu kapi ir daļēji slēgti, apbedīšana notiek tikai esošajās ģimenes kapuvietās.
- 22. Nomas līgums tiek izbeigts, ja:
 - 22.1. nomnieks atsakās no kapuvietas nomas un izbeidz nomas līgumu;
 - 22.2. kapsēta vai tās daļa tiek slēgta likvidēšanai;

- 22.3. kapuvietā tiek atbrīvota sakarā ar pārapbedīšanu;
- 22.4. nepiesakās neviens nomnieka pienākumu pārņēmējs;
- 22.5. kapuvietā uzskatāma par neuzraudzītu saskaņā ar šo noteikumu 2.12. apakšpunktu.
- 23. Izbeidzoties kapavietas nomas līgumam, apsaimniekotājs izlemj jautājumu par kapuvietas nomas tiesību piešķiršanu.
- 24. Personām, kuras veikušas apbedījumus pašvaldības kapsētās līdz 2008. gadam un nav slēgušas nomas līgumus, ir tiesības noslēgt beztermiņa kapavietas nomas līgumu.

VI. Kapuvietas kopšana

- 25. Kapavietas nomnieka pienākumi:
 - 25.1. gada laikā pēc apbedīšanas labiekārtot kapavietu;
 - 25.2. regulāri kopt un uzturēt kapuvietu pienācīgā kārtībā. Nomnieks var kopt kapuvietu pats vai arī slēgt līgumu par kapuvietas kopšanu.
- 26. Krūmi, kuri norobežo kapuvietu, nedrīkst būt augstāki par 60cm. Tos nedrīkst stādīt aiz kapuvietas robežām.
- 27. Kapuvietas apmales, kas norobežo ierādīto kapuvietu, nedrīkst pārsniegt 15cm augstumu.
- 28. Kapuvietas nožogojumam aizliegts izmantot videi nedraudzīgus materiālus (piemēram – šiferi, skārdu, plastmasas izstrādājumus un citus nepiemērotus materiālus).
- 29. Ja apsaimniekotājs konstatē, ka aprīkojums nav atbilstošs, kapavietas nomnieks par to tiek brīdināts, norādot termiņu defekta novēršanai.
- 30. Nožogojumu, pieminēkļu, piemiņas plāksņu un kapakmeņu uzstādīšana, kā arī kapu labiekārtošana jāaskaņo ar apsaimniekotāju.
- 31. Restaurēt vai izvest no kapsētas pieminēkļus vai to elementus drīkst tikai ar apsaimniekotāja rakstisku atļauju.
- 32. Atkritumi no kapu kopšanas jānogādā atkritumu savākšanas vietās uzstādītajos konteineros vai kaudzēs. Aizliegts veidot atkritumu kaudzes kapsētā citās vietās. Kompostēšanai paredzētajās kaudzēs aizliegts mest rūpnieciskos un sadzīves atkritumus.
- 33. Kapuvietā, kas netiek kopta 5 (piecus) gadus pēc kārtas, tiek atzīta par neuzraudzītu. Katru gadu tiek sastādīts apsaimniekotāja izveidotās komisijas akts par neapkoptām kapuvietām un kapuvietas nomnieks tiek rakstiski brīdināts par iespējamo kapuvietas nolīdzināšanu. Apsaimniekotājs pēc pieciem gadiem kapa kopiņu nolīdzina, 60 dienas iepriekš par to rakstiski informējot kapuvietas nomnieku.
- 34. Ja nomnieks 1 (viena) gada laikā nav labiekārtojis un kopis nomā nodotās kapavietas brīvo platību, apsaimniekotājs nomniekam nosūta rakstveida brīdinājumu par kapavietas brīvās platības nomas līguma izbeigšanu un kapavietas brīvās platības piešķiršanu citai personai. Rakstveida brīdinājums nomniekam ir izsūtāms ne mazāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms brīvās platības ierādīšanas citai personai. Rakstveida brīdinājums ir nosūtāms ierakstītā vēstulē pa pastu, un ir uzskatāms, ka nomnieks to ir saņēmis septītajā dienā pēc tā nodošanas pastā (pasta zīmogs).
- 35. Virsapbedījumus kapuvietās var izdarīt 25 gadus pēc pēdējā apbedījuma. Atsevišķos gadījumos, saskaņojot ar sanitārajiem dienestiem, šo termiņu var samazināt līdz 20 gadiem.

VII. Amatnieku un kapavietu kopēju profesionālā darbība kapsētās

- 36. Juridiskas un fiziskas personas, kuras savu darbību saskaņojušas ar apsaimniekotāju var veikt kapuvietu kopšanu un amatnieku pakalpojumu sniegšanu kapsētās pēc kapuvietas nomnieka pasūtījuma.
- 37. Jebkādu profesionālu darbību, t.sk., kapu aprīkojuma uzstādīšanu un amatnieka pakalpojumu sniegšanu, drīkst veikt tikai ar kapsētu apsaimniekotāja atļauju.
- 38. Personām, kas kapsētās sniedz pakalpojumus, mehānismi un materiāli jānovieto tā, lai netraucētu kustību kapsētā un netiktu sabojātas blakus esošās kapavietas, apstādījumi. Darbus pabeidzot vai beidzoties darba dienai, darba vietas jāsakārto, atkritumi jānokopj atbilstoši šo noteikumu prasībām un nojauktie kapu pieminēkļi un apmaļu paliekas obligāti jāizved no kapsētas.

39. Ja darbu veikšanai nepieciešams transports, amatnieki un kapuvietu nomnieks drīkst izmantot tikai tos celiņus, kuri atbilst transporta līdzekļu izmēriem, saskaņojot ar apsaimniekotāju.

VIII. Apbedīšanas kārtība

40. Apbedīšanu organizē kapavietas nomnieks vai viņa izvēlēts apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs.

41. Kapu strādnieks ierāda kapavietu un nosaka apbedīšanas laiku, atbilstoši šo noteikumu minētajam kapsētu darba režīmam, iespējami izņēmumi neparedzētu apstākļu dēļ.

42. Kapu rakšanas pakalpojumus kapsētās veic kapavietas uzturētāja izvēlēts apbedīšanas pakalpojuma sniedzējs kapu strādnieka uzraudzībā.

43. Kapsētā tiek veidota atsevišķa apsaimniekotāja uzturēta kapuvietā bezpiederīgo apbedīšanai.

44. Katrs mirušais tiek apbedīts atsevišķā kapā. Kapa garumam jābūt nemazākam par 2,00m, platumam – 1,00m, dziļumam – 1,40m līdz zārka vākam. Apglabājot bērnus, izmēri var attiecīgi mainīties izņemot kapa dziļumu.

45. Urnā ar mirušā pelniem jāierok vismaz 1,00m dziļumā. Attālumam starp kapu kopiņām to garajā malās jābūt 1,00m, īsajās malās – 0,40m.

46. Izdarot virsapbedījumus, kapu dziļumam jābūt ne mazākam par 1,20m līdz zārka vākam.

47. Kapavietas attālums nedrīkst būt mazāks kā 1m līdz kokam un 0,3 m līdz uzstādītam piemineklim.

48. Urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta kapsētā esošajā ģimenes kapavietā.

49. Ierādāmo kapuvietu izmēri:

Kapavieta	Platums, m	Garums, m	Laukums, m ²
<i>Kapavietas zārkciem</i>			
Vienvietīga kapuvietā	1,75	3,00	5,25
Divvietīga kapuvietā	2,50	3,00	7,50
Trīsvietīga kapuvietā	3,50	3,00	10,50
Četrvietīga kapuvietā	5,00	3,00	15,00
<i>Kapavietas urnām</i>			
Vienvietīga kapuvietā	0,75	3,00	2,25
Divvietīga kapuvietā	1,50	3,00	4,50
Trīsvietīga kapuvietā	2,17	3,00	6,51

50. Mirstīgās atliekas var pārapbedīt ne agrāk kā gadu pēc apbedīšanas brīža, saņemot apsaimniekotāja un attiecīgo valsts institūciju atļauju.

51. Ar pārapbedīšanu saistītos izdevumus sedz persona, kura veic pārapbedīšanu.

52. Mirstīgo atlieku ekshumināciju var veikt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, saskaņojot to ar apsaimniekotāju.

53. Mirstīgo atlieku pārvietošana kapos atļauta speciāli šādam mērķim paredzētos zārkos vai urnā. Mirušā apbedīšana bez zārka ir pieļaujama īpašos gadījumos, respektējot tautas un reliģiskās tradīcijas.

54. Lielākās kapuvietās vietu skaitu nosaka pēc zemes gabala konfigurācijas, koku, akmeņu vai citu elementu izvietojuma.

IX. Kapličas izmantošana

- 55. Apsaimniekotājs iznomā bērnu rīkotājiem kapliču sēru pasākumiem.
- 56. Kapličas tiek izmantotas mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim. Tās drīkst apmeklēt tikai ar kapu strādnieka atļauju kapsētas darba laikā.
- 57. Atvadu ceremonijas ilgums kapličā nedrīkst pārsniegt laiku 2 (divas) stundas.

X. Atbildība par noteikumu pārkāpšanu

- 58. Kontroli par šo noteikumu ievērošanu veic Rūjienas novada pašvaldības policija.
- 59. Administratīvo pārkāpumu lietas, pamatojoties uz administratīvo pārkāpumu protokoliem, izskata Rūjienas novada pašvaldības Administratīvā komisija.
- 60. Par šo noteikumu pārkāpšanu izsaka brīdinājumu vai piemēro naudas sodu fiziskām personām līdz EUR 71,14, bet juridiskām personām līdz EUR 142,29.

XI. Noslēguma jautājumi

- 61. Kapavietas nomniekam, kuram ir izveidota ģimenes kapavieta, bet nav noslēgts kapavietas nomas līgums, trīs gadu laikā pēc šo noteikumu spēkā stāšanās ir jānoslēdz nomas līgums.
- 62. Ja par kapavietas uzturēšanas tiesību iegūšanu piederīgie nevar vienoties, priekšroka ir pirmajam, kurš iesniedzis kapsētu apsaimniekotājam rakstveida iesniegumu par kapavietas uzturēšanas tiesību pārņemšanu.
- 63. Kapsētu apsaimniekotājam jānodrošina kapavietas nomas līgumu noslēgšanu ar personām, kurām ir ierādītas kapavietas, bet nav noslēgti kapavietas nomas līgumi.
- 64. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Rūjienas novada domes 2012. gada 19. janvāra saistošie noteikumi Nr.3 „Rūjienas pilsētas kapsētu uzturēšanas noteikumi”
- 65. Šie noteikumi publicējami likumā “Par pašvaldībām” noteiktajā kārtībā un stājas spēkā ar 2014. gada 1. janvāri.

Domes priekšsēdētājs

Guntis Gladkins

1. pielikums
Saistošiem Noteikumiem Nr.25
„Par Rūjienas novada kapsētu uzturēšanu”

PAKALPOJUMU CENRĀDIS RŪJIENAS NOVADA PAŠVALDĪBAS KAPSĒTĀS

<i>Nr.p.k.</i>	<i>Pakalpojuma veids</i>	<i>Summa bez PVN (EUR)</i>
1.	Par jaunas kapu vietas ierādīšanu	
1.1.	Vienvietīgas kapuvietas ierādīšana	11.76
1.2.	Divvietīgas kapuvietas ierādīšana	23.52
1.3.	Trīsvietīgas kapuvietas ierādīšana	35.28
1.4.	Četrvietīgas kapuvietas ierādīšana	47.04
1.5.	Par katru nākamo vietu	11.76
2.	Kapuvietas nomas maksa gadā /Par katru pilnu vai nepilnu kalendāro gadu/	
2.1.	Vienvietīga kapuvietā	2.35
2.2.	Divvietīga kapuvietā	3.53
2.3.	Trīsvietīga kapuvietā	4.70
2.4.	Četrvietīga kapuvietā	5.88
2.5.	Piecvietīga kapuvietā	7.06
2.6.	Sešvietīga kapuvietā	8.23
2.7.	Septiņvietīga kapuvietā	9.41
2.8.	Astoņvietīga kapuvietā	10.58
2.9.	Deviņvietīga kapuvietā	11.76
2.10.	Desmitvietīga kapuvietā	12.94
2.11.	Par katru nākamo vietu	1.18
3.	Par apbedīšanu nomātā kapu vietā /par katru apbedīšanu/	11.76
4.	Par kapličas izmantošanu	
4.1.	Kapličas izmantošana bērnu ceremonijai	5.88

Paskaidrojuma raksts
Rūjienas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr. 25
"Par Rūjienas novada kapsētu uzturēšanu"

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 2.punkts nosaka, ka visām pašvaldībām ir šāda autonomā funkcija: gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, tai skaitā nodrošināt kapsētu izveidošanu un uzturēšanu. Likuma "Par pašvaldībām" 43.panta trešā daļas 9.punkts nosaka, ka dome ir tiesīga izdot saistošos noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos, novada teritorijas labiekārtošanu, zaļumstādījumu uzturēšanu un aizsardzību. Saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 16.punktu dome var apstiprināt saistošus noteikumus un noteikt administratīvo atbildību par to pārkāpšanu. Ar Rūjienas novada domes 2012.gada 19.janvāra lēmumu /protokols Nr.1, 9§, 3.p./ tika apstiprināti Rūjienas pilsētas kapsētu uzturēšanas noteikumi, kuri kopš tā brīža netika grozīti un šobrīd jau ir novecojuši, tādējādi nepieciešams izstrādāt jaunus noteikumus Rūjienas novada pašvaldības kapsētu apsaimniekošanā.
2.Īss projekta satura izklāsts	Saistošajos noteikumos tiks noteikti Rūjienas novada pašvaldības kapsētu iekšējās kārtības noteikumi, kapuvietu piešķiršanas, nomas, kopšanas, uzturēšanas, apbedīšanas, kapliču izmantošanas kārtība, kapsētu darba režīma un apsaimniekotāja pienākumi un tiesības.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu īstenošanai tiek prognozēta finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošie noteikumi šo jomu neskar.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošie noteikumi tiks nosūtīti informācijai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai. Personas par saistošo noteikumu piemērošanu var griezties Rūjienas novada pašvaldībā vai iepazīties mājas lapā „www.rujiena.lv”
6.Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas nav notikušas. Pašvaldības speciālisti ir pastāvīgi komunicējuši ar kapuvietas nomniekiem un uzklaušījuši to priekšlikumus.