



**LATVIJAS REPUBLIKAS
RŪJENAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ. Nr. 90009115162
Raina iela 3, Rūjiena, Rūjienas novads, LV-4240
tālr. 64263149, 64263706, fakss 64207820
e – pasts: rujiena@rujiena.lv; www.rujiena.lv

APSTIPRINĀTI
ar Rūjienas novada pašvaldības domes
2014. gada 23.oktobra sēdes
lēmumu /prot. Nr.10, 3§/

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR. 17/2014
„Grozījumi RŪJENAS NOVADA PAŠVALDĪBAS SAISTOŠAJOS NOTEIKUMOS
Nr.1 „RŪJENAS NOVADA PAŠVALDĪBAS NOLIKUMS”**

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 21.
panta pirmās daļas 1. punktu un 24. pantu,
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 28.pantu*

Izdarīt Rūjienas novada pašvaldības saistošajos noteikumos Nr.1 „Rūjienas novada pašvaldības nolikums”, kas apstiprināts 09.07.2009. Rūjienas novada domes sēdē (protokols Nr.3, 3.#) (turpmāk - Nolikums) šādus grozījumus un:

1. Izteikt 9. punktu šādā redakcijā:
„9.Pašvaldība ir kapitāldaļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās:
9.1. SIA ”Altius parks”;
9.2. SIA „Rūjienas TV”;
9.3. Rūjienas pašvaldības SIA ”Rūjienas siltums”;
9.4. SIA „ZAAO”;
9.5. SIA „VTU Valmiera”.
2. Izteikt 10.punktu šādā redakcijā:
„10. Pašvaldība ir dalībnieks šādās biedrībās un nodibinājumos:
10.1.Biedrībā „Latvijas pašvaldību savienība”;
10.2. Nodibinājumā „Vidzemes attīstības aģentūra”.
3. Izteikt 19.11. punktu šādā redakcijā:
„19.11.Pēc kārtējām un ārkārtas domes vēlēšanām organizē dokumentācijas un materiālo vērtību nodošanu jaunajam domes priekšsēdētājam”.
4. Izteikt 20.punktu šādā redakcijā:
„20.Domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks un citas vēlētas pašvaldības amatpersonas, kā arī izpilddirektors un citi pašvaldības administrācijas darbinieki saņem atlīdzību par savu pienākumu pildīšanu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību

aktiem un Rūjienas novada pašvaldības atlīdzību reglamentējošajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem un attiecīgiem domes lēmumiem.”

5. Izteikt 42.punktu šādā redakcijā:

„42.Domes priekšsēdētājs ir tiesīgs bez domes saskaņojuma parakstīt saimnieciskos līgumus par naudas summu, kas nepārsniedz EUR 14000 (četrpadsmit tūkstošus *euro*). Domes priekšsēdētājs ar rīkojumu var uzdot privāttiesiskos līgumus, kas nepieciešami, lai nodrošinātu pašvaldības administrācijas darbību, pašvaldības vārdā slēgt izpilddirektoram vai citai pašvaldības administrācijas amatpersonai. Šī saskaņošanas kārtība neattiecas uz iepirkumu pašvaldības vajadzībām.”

6. Izteikt 43.punktu šādā redakcijā:

„43.Darba līgumus ar pašvaldības administrācijas darbiniekiem, kā arī uzņēmuma un citus saimnieciskos līgumus par pakalpojumiem pašvaldībai par summu, kas nepārsniedz EUR 14000 (četrpadsmit tūkstoši *euro*), slēdz pašvaldības izpilddirektors.”

7. Izteikt 51.punktu šādā redakcijā:

„51. Domes pastāvīgo komiteju sēdes notiek katra mēneša pirmās nedēļas otrdienā: plkst. 9.00 kultūras, izglītības un sporta komiteja, plkst. 10.00 sociālo lietu komiteja un plkst. 11.00 finanšu komiteja.

Domes kārtējās sēdes notiek katra mēneša trešās nedēļas ceturtdienā plkst. 10.00.”

8. Izteikt 86.punktu šādā redakcijā:

„86. Par pašvaldības oficiālo dokumentu vai apliecinātu to kopiju izsniegšanu pašvaldība var iekasēt nodevu saskaņā ar likumu „Par nodokļiem un nodevām”.”

9. Izteikt 87.punktu šādā redakcijā:

„87.Iesniegumu, sūdzību un priekšlikumu reģistrēšanu organizē Kancelejas nodaļas vadītājs. Kārtību, kādā notiek iesniegumu virzība pašvaldības struktūrvienībās un citās institūcijās nosaka iekšēji normatīvi akti.”

10. Grozījumi saistošajos noteikumos stājas spēkā likumā „Par pašvaldībām” noteiktajā kārtībā.

Domes priekšsēdētājs

Guntis Gladkins