



LATVIJAS REPUBLIKAS
RŪJENAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90009115162
Raina iela 3, Rūjiena, Rūjienas novads, LV-4240
tālr. 64263149, 64263706, fakss 64207820
e – pasts: rujiena@rujiena.lv; www.rujiena.lv

APSTIPRINĀTI
Ar Rūjienas novada pašvaldības domes
2019.gada 17.oktobra sēdes
lēmumu (prot.Nr.14, 14§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR. 11/2019

“Rūjienas novada pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas saistošie noteikumi”

*Izdoti saskaņā ar likuma
“Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas
6.punktu un trešo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Rūjienas novada administratīvajā teritorijā esošu kapsētu iekšējās kārtības noteikumus, kapavietas piešķiršanas, kopšanas un uzturēšanas kārtību, kā arī kapliču izmantošanas kārtību.
2. Noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. **aktēšana** - darbību kopums, kurā ietilpst vizuāla kapavietas apsekošana, fotofiksācija, brīdinājuma zīmes uzstādīšana un akta par nekoptu kapavietu sastādīšana;
 - 2.2. **aktēta kapavieta** – noteiktā kārtībā par nekoptu atzīta kapavieta;
 - 2.3. **apbedījums** – miruša cilvēka (turpmāk – mirušā) vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apbedīšana kapavietā;
 - 2.4. **apbedīšanas pakalpojuma pasūtītājs** – persona, kura organizē mirušā apbedīšanu;
 - 2.5. **apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs** – komersants, kurš veic mirušā apbedīšanu pasūtītāja interesēs;
 - 2.6. **atvērta kapsēta** – kapsēta, kurā ierāda jaunas kapuvietas mirušo vai urnu ar kremētu mirušo pelniem apbedīšanai;
 - 2.7. **apbedīto reģistrs** – kapsētā apglabāto uzskaites dokuments, kuru veido mirušo reģistrācijas grāmata un apbedījumu vietu kartotēkas, par kuru atbild kapsētas apsaimniekotājs;
 - 2.8. **bezpiederīgais mirušais cilvēks** – mirušais cilvēks, kuram nav laulātā, radnieku vai citu personu, kuras organizē mirušā apbedīšanu;
 - 2.9. **daļēji slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušos vai urnu ar kremētu mirušo pelniem apbedī izveidotajās ģimenes kapavietās;
 - 2.10. **kapsēta** – īpaša teritorija, kas ierādīta mirušo apbedīšanai, un tās teritorijā esošās būves;
 - 2.11. **kapavieta (ģimenes kapavieta)** – noteikta izmēra zemes iecirknis kapsētā, kas ierādīts viena vai vairāku mirušo apbedīšanai un šīs teritorijas labiekārtošanai;

- 2.12. **kapavietas (ģimenes kapavietas) lietotājs** – fiziska vai juridiska persona, kurai piešķirta un ierādīta dabā kapavieta mirušā apbedīšanai kapsētā un kura reģistrēta kapu vietas uzskaites pamatdokumentos;
 - 2.13. **kapsētas īpašnieks** – pašvaldība, kuras īpašumā atrodas kapsēta;
 - 2.14. **kapsētas apsaimniekotājs** – Rūjienas novada pašvaldības nekustamā īpašuma nodaļa, kas pilda noteikumus paredzētos kapsētu administrēšanas un uzturēšanas pienākumus (turpmāk – apsaimniekotājs);
 - 2.15. **kapsētas pārzinis** – pašvaldības algots darbinieks, kurš nodrošina šo noteikumu ievērošanu kapsētā, veicot šajos noteikumos un amata aprakstā paredzētos pienākumus;
 - 2.16. **kapavietu komisija** - pašvaldības izpilddirektora izveidota komisija kapavietu aktēšanai;
 - 2.17. **kapliča** – ēka kapsētā bērnu ceremonijām un mirušā/-o vai urnas ar kremēta/-u mirušā/-o pelniem novietošanai pirms apbedīšanas;
 - 2.18. **nekopta kapavieta** – kapavieta (ģimenes kapavieta), kam piemīt viena vai vairākas no šīm pazīmēm – ir nekontrolēti izaudzis dzīvžogs, kas augstāks par 0,7 metriem, zāle izaugusi – garāka par 0,15 metriem, redzama ilgstoši esoša nesakopta zemsega, ir iestādīts koks kas neveic dekoratīvu apstādījumu funkciju un ir garāks par 1,5 metriem, kapu kopiņu apmales ir iegrimušas vairāk kā 0,15 metri;
 - 2.19. **slēgta kapsēta** – kapsēta, kurā mirušo apbedīšana nenotiek;
 - 2.20. **virspabedījums** - mirušā vai urnas ar kremētā mirušā pelniem apbedīšana virs esošā apbedījuma.
3. Pašvaldības administratīvajā teritorijā ir atvērtās (Skudrītes kapsēta) un daļēji slēgtās kapsētas (Bērtuļa kapsēta un Briedīšu kapsēta). Rūjienas novada pašvaldības dome (turpmāk – dome) nosaka vai maina kapsētu statusu, pieņemot par to attiecīgu lēmumu.
 4. Par jaunu kapsētu izveidošanu un esošo paplašināšanu lemj dome saskaņā ar spēkā esošo teritorijas plānojumu.
 5. Kapsētu vai tās daļu var slēgt saskaņā ar domes lēmumu, ja šādam lēmumam ir pamatojums. Kapsētu vai tās daļu var likvidēt ar domes lēmumu tikai pēc 25 gadiem no pēdējās apbedīšanas šajā kapsētā vai tās daļā.
 6. Pamatdokumenti un pamatinformācijas avoti kapavietu uzskaitē ir mirušo reģistrācijas grāmatas, apbedījuma vietas kartotēkas, kapu nomas līgumi (skatīt noteikumu 63.punktu), lēmumi par kapavietas piešķiršanu un pašvaldības elektroniskā datu bāze.
 7. Kapsētās sniedzamo maksas pakalpojumu apmēru, veidu un apmaksas kārtību nosaka Rūjienas novada pašvaldība (1.pielikums).

II. Kapsētu darba režīms

8. Apmeklētājiem kapsētu teritorijas atvērta katru dienu bez laika ierobežojumiem.
9. Kapsētas pārziņa pieņemšanas laiku un vietu nosaka kapsētas apsaimniekotājs, un šo informāciju ievieto Rūjienas novada pašvaldības mājas lapā un izvieto informācijas stendos attiecīgajā kapsētā.

III. Kapsētu iekšējās kārtības noteikumi

10. Personām, kuras atrodas kapsētas teritorijā, jāizturas atbilstoši vispārpieņemtām sabiedrības uzvedības normām, jāievēro šie noteikumi, kā arī citi apsaimniekotāja un kapsētas pārziņa norādījumi.
11. Kapsētā aizliegts:
 - 11.1. ievest dzīvniekus, apbedīt dzīvniekus;
 - 11.2. pārvietoties ar slēpēm, velosipēdiem, skrituļslidām u.tml.;
 - 11.3. iebraukt un pārvietoties ar mehāniskiem transportlīdzekļiem, izņemot:
 - 11.3.1. gadījumus, kad ir saņemta apsaimniekotāja atļauja;

- 11.3.2. operatīvo dienestu transportlīdzekļiem un kapsētas apsaimniekošanai un uzraudzībai paredzētajiem transportlīdzekļiem;
- 11.4. sniegt amatnieka pakalpojumus bez rakstveida saskaņojuma ar apsaimniekotāju;
- 11.5. novietot soliņus, stādīt kokus, krūmus un dzīvžogus ārpus lietošanā nodotās kapavietas robežām;
- 11.6. rakt, ņemt smiltis un zemi brīvajās kapsētas teritorijās;
- 11.7. patvaļīgi aizņemt kapavietu vai mainīt ierādītās kapavietas robežas;
- 11.8. mākslīgi paaugstināt ierādītās kapavietas reljefu.

IV. Kapavietas piešķiršanas kārtība un lietošanas noteikumi

12. Jaunu kapavietu atvērtā kapsētā uzmēra, nosprauž un piešķir atbilstoši noteiktajiem kapavietas izmēriem (2.pielikums):
 - 12.1. mirušo, kuru pēdējā deklarētā dzīvesvieta bija Rūjienas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, apbedīšanai;
 - 12.2. mirušo, kuru pēdējā deklarētā dzīvesvieta ir bijusi citas pašvaldības administratīvajā teritorijā, apbedīšanai, ja mirušā laulātā vai radnieka deklarētā dzīvesvieta ne mazāk kā trīs mēnešus pirms mirušā miršanas fakta konstatēšanas ir Rūjienas novada pašvaldības administratīvā teritorija;
 - 12.3. pašvaldības teritorijā atrasto bezpiederīgo mirušo apbedīšanai;
 - 12.4. izņēmuma gadījums - mirušā, kura pēdējā deklarētā dzīvesvieta ir bijusi citas pašvaldības administratīvajā teritorijā, ja ar šo pašvaldību ir noslēgts deleģējuma līgums par autonomās funkcijas pildīšanu – kapsētu apbedīšanas vietu izveidošanu un uzturēšanu.
13. Kapavieta tiek piešķirta lietošanā ar apsaimniekotāja izdotu lēmumu – izsniegtu apbedīšanas atļauju, par kapavietas piešķiršanu vai atteikumu piešķirt kapavietu lietošanā ne vēlāk kā vienas darba dienas laikā no iesnieguma saņemšanas brīža, pamatojoties uz:
 - 13.1. personas rakstveida iesniegumu Rūjienas novada pašvaldībai par kapavietas piešķiršanu mirušā apbedīšanai;
 - 13.2. kompetentas iestādes izsniegtu miršanas apliecības kopiju (uzrādot oriģinālu);
 - 13.3. kapavietas ierādīšanas aktu.
14. Jaunu kapavietu atvērtā kapsētā uzmēra, nosprauž un ierāda kapsētas pārzinis, par to sastādot kapavietas ierādīšanas aktu.
15. Daļēji slēgtā kapsētā mirušo apbedī, ja kapu lietotājam piešķirtajā kapuvietā ir brīva vieta vai tajā var veikt virsapbedījumu.
16. Apsaimniekotājs izdod apbedīšanas atļauju apbedīt mirušo vai atteikumu atļaut apbedīt mirušo, pamatojoties uz:
 - 16.1. kapu lietotāja rakstveida iesniegumu Rūjienas novada pašvaldībai par atļauju apbedīt mirušo;
 - 16.2. kompetentas iestādes izsniegtu miršanas apliecības kopiju (uzrādot oriģinālu).
17. Katrai kapavietai var būt tikai viens kapavietas lietotājs.
18. Ja kapavietai kapsētā ilgstoši nav lietotājs, par tā lietotāju var kļūt fiziska vai juridiska persona, kura savu saistību ar mirušo var pierādīt:
 - 18.1. uzrādot savstarpēju radniecību apliecinošus dokumentus;
 - 18.2. uzrādot miršanas apliecību un/vai dokumentus, kas liecina par mirušās personas apbedīšanu zemes iecirknī;
 - 18.3. izmantojot apbedīto reģistra ziņas no kapu apsaimniekotāja arhīva datiem agrākiem apbedījumiem kapavietā.
19. Šāda kapavietas lietošanā tiek piešķirta ar apsaimniekotāja izdotu lēmumu.
20. Kapavietas lietotājam ir tiesības:
 - 20.1. atteikties no piešķirtās kapavietas;
 - 20.2. tikt apbedītam viņa lietotajā kapavietā. Ja kapavietā nav iespējams veikt mirušā

- apbedīšanu un nav iespējams veikt virsapbedījumu, mirušā kapavietas lietotāja apbedīšanai var piešķirt jaunu kapavietu atvērtā kapsētā vai arī aktētu kapavietu kapsētā, kurā atrodas lietošanā piešķirtā kapavieta, saskaņā ar šiem noteikumiem.
21. Ja trīs gadu laikā pēc atteikšanās no kapavietas nav pieņemts jauns lēmums par kapavietas piešķiršanu lietošanā, apsaimniekotājs lemj par kapavietas piešķiršanu mirušo apbedīšanai.
22. Lēmums vai iepriekš pieņemtais kapu nomas līgums par kapavietas piešķiršanu tiek atcelts un kapavieta pāriet pašvaldības valdījumā, ja:
- 22.1. kapavieta atbrīvota sakarā ar pārapbedīšanu;
 - 22.2. trīs gadu laikā pēc kapavietas lietotāja nāves nav pieņemts lēmums par kapavietas piešķiršanu;
 - 22.3. kapavieta piecus gadus pēc kārtas atzīta par nekoptu saskaņā ar šo noteikumu VIII. nodaļu;
 - 22.4. kapavietas lietotājs rakstveidā atsakās no kapavietas lietošanas tiesībām, kā arī no kapavietā uzstādīta viņam piederošā kapavietas aprīkojuma un trīs gadu laikā no iesnieguma par atteikšanos no kapavietas, nav saņemts jauns iesniegums par kapavietas piešķiršanu.
23. Kapavietas lietotāja nāves gadījumā, kapavieta var tikt piešķirta kapavietas lietotāja laulātajam, radniekam vai arī kapavietā iepriekš apbedītā mirušā laulātajam vai radniekiem vai citai personai, tā apbedīšanai.
24. Ja par kapavietas lietošanas tiesību iegūšanu piederīgie nevar vienoties, priekšroka ir pirmajam, kurš iesniedzis Rūjienas novada pašvaldībā rakstveida iesniegumu par kapavietas lietošanas tiesību pārņemšanu.
25. Aktētu kapavietu jaunas kapavietas izveidošanai vai paplašināšanai attiecīgajā kapavietu rindā piešķir aktētai kapuvietai blakus esošās kapuvietas lietotājam, pamatojoties uz iesniegumu par aktētas kapavietas piešķiršanu. Aktētu kapavietu nedala, izņemot gadījumus, ja to vēlas iegūt blakus esošo kapa vietu lietotāji.
26. Aktētu kapavietu par saviem līdzekļiem labiekārto kapavietas lietotājs, kapavietas kapakmeņus, apmales, krustus, plātnes, plāksnes novietojot tam paredzētajos laukumos.
27. Aktētu kapavietu piešķir apsaimniekotājs pieņemot lēmumu un dabā ierāda kapsētas pārzinis par to sastādot aktu.

V. Apbedīšanas kārtība

28. Mirušā apbedīšanu organizē attiecīgi kapavietas lietotājs vai apbedīšanas pakalpojuma pasūtītāja izvēlēts apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs, par to informējot kapsētas pārzini ne vēlāk kā 48 stundas pirms apbedīšanas, uzrādot kapavietu dabā.
29. Apbedīšanas laiku kapavietas lietotājs vai viņa izvēlēts apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs saskaņo ar kapsētas pārzini.
30. Mirušais tiek apbedīts zārkā, bet kremācijas gadījumā – urnā.
31. Kapu rakšanas pakalpojumus kapsētu teritorijā nodrošina mirušā piederīgo izvēlēta fiziska vai juridiska persona kapsētas pārziņa uzraudzībā.
32. Kapa (apbedījuma vietas) minimālie izmēri:
- 32.1. kapa garums – 2 metri;
 - 32.2. kapa platums – 1 metrs;
 - 32.3. kapa dziļums – 1,4 metri līdz zārka vākam.
33. Bērnu apbedīšanas gadījumos, var samazināt kapa garumu un/vai platumu, atstājot nemainīgu kapa dziļumu.
34. Urna ar mirušā pelniem var tikt apbedīta kapsētā esošajā, jaunā vai aktētā kapavietā. Urnas ar mirušā pelniem apbedīšanai kapa garums un platums atbilst urnas ar mirušā pelniem izmēram, kapa dziļums 1 metrs. Vienā kapa vietā ir pieļaujama vairāku urnu apbedīšana.
35. Virsapbedījumu kapavietās var izdarīt ne ātrāk kā 20 gadus pēc apbedījuma, izņemuma gadījumos, saskaņojot ar Veselības inspekciju, šo termiņu var samazināt līdz 15 gadiem.

Kapavietā vienā kapā var veikt ne vairāk kā vienu virsapbedījumu. Izdarot virsapbedījumu, kapa minimālais dziļums ir 1,2 metri līdz zārka vākam.

36. Kaps nedrīkst atrasties tuvāk par 1 m no koka un 0,3 m no kapu pieminekļa.

37. Mirstīgās atliekas var pārapbedīt pēc viena kalendārā gada no mirušā apbedīšanas brīža, saņemot kapsētas apsaimniekotāja saskaņojumu un ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību.

38. Ar pārapbedīšanu saistītos izdevumus sedz persona, kura veic pārapbedīšanu.

39. Mirstīgo atlieku ekshumināciju veic normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, iepriekš saskaņojot ar kapsētas apsaimniekotāju.

VI. Kapličas izmantošana

40. Kapliču var iznomāt bērū ceremonijas rīkošanai.

41. Vienas bērū ceremonijas ilgums kapličā nepārsniedz 1 stundu. Kapličas izmantošanas laiku apbedīšanas pakalpojumu pasūtītājs saskaņo ar kapsētas pārziņi.

42. Kapliču atver 30 minūtes pirms noteiktā bērū ceremonijas sākuma. Citā laikā kapliča ir slēgta.

VII. Kapavietas kopšana un uzturēšana

43. Kapavietas lietotājam ir pienākums:

43.1. regulāri kopt un uzturēt pienācīgā kārtībā piešķirto kapavietu (novākt kritušās lapas, zarus, atkritumus, novākt un nopļaut zāli, iznīcināt kokus un krūmus, uzturēt kapavietas aprīkojumu) un piegulošo celiņa daļu;

43.2. regulāri apgriezt kapavietas dzīvžogu ne augstāku kā līdz 0,7 metru augstumam;

43.3. kapuvietas kopšanas laikā radušos atkritumus šķirot un nogādāt atkritumu savākšanas vietā novietotajos konteineros vai kaudzēs;

44. Kapavietas lietotājs kapavietu var kopt pats vai arī noslēgt līgumu par kapavietas kopšanu ar juridisku vai fizisku personu.

45. Kapavietas lietotājam aizliegts:

45.1. patvarīgi palielināt ierādītās kapavietas robežas, to nesaskaņojot ar kapsētas apsaimniekotāju;

45.2. stādīt kapavietā kokus, kuri nav paredzēti dekoratīvo apstādījumu veidošanai un kuru garums pēc izaugšanas nepārsniedz 1,5metrus.

45.3. ierīkot kapavietā dzīvžogus, kuru augstums pārsniedz 0,7 metrus;

45.4. ierīkot kapavietā apmales, kas norobežo ierādīto kapavietu augstākas par 0,2 metriem un atrodas ārpus kapavietas uzmērītajām robežām;

45.5. uzstādīt dekoratīvās sētas ar balstošajiem elementiem vai pamatni, kuru augstums kopā pārsniedz 0,7 metrus.

46. Nožogojumu, pieminekļu, piemiņas plāksņu un kapakmeņu uzstādīšana kā arī kapu labiekārtošana jāaskaņo ar kapsētas pārziņi.

VIII. Nekoptas kapavietas aktēšana

47. Reizi gadā kapuvietu komisija apseko nekoptās kapavietas, veic nekopto kapavietu fotofiksāciju, sastāda aktu par katru nekopto kapavietu un markē to ar atbilstoša parauga brīdinājuma zīmi. Brīdinājuma zīmes paraugu un informāciju, kur vērsties, redzot šādu zīmi piešķirtajā kapavietā, izvieto uz informācijas stenda kapsētā un reizi gadā publicē pašvaldības mājas lapā www.rujiena.lv.

48. Kapavietu komisija noteikumu 47.punktā minēto aktu, brīdinājumu par iespējamo kapavietas lietošanas tiesību pārtraukšanu un uzaicinājumu trīs mēnešu laikā no brīdinājuma

saņemšanas dienas sakopt kapavieta un ierasties Rūjienas novada pašvaldībā vai pie kapsētas pārziņa kapos, paziņo kapavietas lietotājam atbilstoši Paziņošanas likumam.

49. Ja kapavietas lietotājs vai viņa pilnvarotā persona pēc trešā šo noteikumu 47.punktā minētā akta nosūtīšanas noteikumu 48.punktā minētā termiņa neierodas Rūjienas novada pašvaldībā vai kapsētas pārziņa kapos un kapavieta netiek sakopta, apsaimniekotājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu par kapavietas lietošanas tiesību izbeigšanu un kapavietas nomas līguma laušanu, ja šāds līgums ir noslēgts.

50. Ja kapavieta komisija ir sastādījusi 47.punktā minēto aktu un nav iespējams identificēt kapavietas lietotāju, kapavieta komisija publicē oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", pašvaldības mājas lapā www.rujiena.lv un pašvaldības izdevumā "Rūjienas Vēstnesis" paziņojumu par nekoptu kapavieta, norādot kapsētu, kurā atrodas aktētā kapavieta, sektoru, vietu, informāciju par kapavietas lietotāju (ja tas zināms), kā arī brīdinājumu par iespējamu kapavietas lietošanas tiesību pārtraukšanu un uzaicinājumu kapavietas lietotājam, viņa tiesību un saistību pārņēmējiem vai viņu pilnvarotai personai divu mēnešu laikā sakopt kapavieta un ierasties pašvaldībā vai kapsētas pārziņa kapos.

51. Ja divu mēnešu laikā pēc noteikumu 50.punktā minētās informācijas publicēšanas laikrakstā "Latvijas Vēstnesis" un izdevumā "Rūjienas Vēstnesis" (skaitot termiņu no vēlākās publikācijas) Rūjienas novada pašvaldībā vai pie kapsētas pārziņa kapos, ne kapavietas lietotājs, ne viņa pilnvarotā persona, ne norādītais tiesību un saistību tiesību pārņēmējs neierodas un kapavieta netiek sakopta, apsaimniekotājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu par lietošanas tiesību izbeigšanu un kapavietas nomas līguma laušanu, ja šāds līgums ir noslēgts.

52. Ja lietošanas tiesības un kapavietas līgums izbeigts pamatojoties uz 49. vai 51.punktu, persona var lūgt atjaunot kapavietas lietošanas tiesības, iesniedzot iesniegumu Rūjienas novada pašvaldībā, izņemot gadījumu, ja ir pieņemts lēmums par kapavietas piešķiršanu citai personai un attiecīgajā kapavietā ir veikts virsapbedījums.

IX. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

53. Kapsētas apsaimniekotāja izdoto lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā var apstrīdēt Rūjienas novada pašvaldības izpilddirektoram.

54. Rūjienas novada pašvaldības izpilddirektora lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā persona var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

55. Novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā lēmumā noteiktajā termiņā.

X. Administratīvā atbildība par saistošo noteikumu neievērošanu un saistošo noteikumu izpildes kontrole

56. Personas par šo noteikumu neievērošanu var saukt pie atbildības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ņemot vērā izdarītā pārkāpuma raksturu un vainas pakāpi.

57. Par šo noteikumu 10., 11., 43., un 45.punktā noteikto prasību neievērošanu izsaka brīdinājumu vai piemēro naudas sodu fiziskajām personām līdz 6naudas vienībām, juridiskajām personām – līdz 20 naudas vienībām. Par tādiem pašiem pārkāpumiem, ja tie izdarīti atkārtoti gada laikā – piemēro naudas sodu fiziskajām personām līdz 10 naudas vienībām, juridiskām personām līdz 60naudas vienībām.

58. Kontrolēt šo noteikumu izpildi ir tiesīgi:

58.1. kapsētu apsaimniekotājs;

58.2. Rūjienas novada pašvaldības policija.

59. Sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolu par šo noteikumu pārkāpumiem ir tiesīga Rūjienas novada pašvaldības policija.

60. Administratīvā pārkāpuma protokolu atbilstoši savai kompetencei un piekritībai izskata un lēmumu par administratīva soda uzlikšanu pieņem Rūjienas novada domes Administratīvā komisija.

XI. Noslēguma jautājumi

61. Nekopto kapavietu aktēšanas periodā ieskaita aktēšanas visu periodu, kas izveidojies pirms šo noteikumu spēkā stāšanās brīža.

62. Kapavietu, kas ierādītas līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai, izmēri var atšķirties no šajos noteikumos noteiktajiem.

63. Līgumi par kapavietas nomu, kas noslēgti līdz šo noteikumu stāšanās dienai, paliek spēkā, līdz tajos noteikto saistību izpildei un to izpildē piemēro šo noteikumu prasības. Izmantojot apbedīšanai ar iepriekš noslēgto kapa vietas nomas līgumu piešķirto kapavietu, lēmumu par kapavietas piešķiršanu lietošanā nepieņem.

64. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Rūjiena novada pašvaldības 2013.gada 12.decembra saistošie noteikumi Nr.25 "Par Rūjienas novada kapsētu uzturēšanu".

Rūjienas novada domes priekšsēdētājs

G.Gladkins

1.pielikums
Rūjienas novada domes
2019.gada 17.oktobra saistošajiem noteikumiem
(prot.Nr.14, 14§)

Rūjienas novada pašvaldības sniegto maksas pakalpojumu cenrādis

Nr.p.k.	Pakalpojumu veids	Summa bez PVN (EUR)
1.	Skudrītes kapličas izmantošana bērnu ceremonijai	5.88
2.	Bērtuļa kapličas zāles izmantošana bērnu ceremonijai	15.54

2.pielikums
Rūjienas novada domes
2019.gada 17.oktobra saistošajiem noteikumiem
(prot.Nr.14, 14§)

Kapavietu izmēri jaunām kapavietām

Kapa vieta zārkiem	Platums, m	Garums, m
Kapavieta vienam apbedījumam	1,75	3,00
Kapavieta diviem apbedījumiem	2,75	3,00
Kapavieta trīs apbedījumiem	3,50	3,00
Kapavieta četriem apbedījumiem	5,00	3,00

**Rūjienas novada domes 2019. gada 17. oktobra saistošo noteikumu Nr. 11/2019
„Rūjienas novada pašvaldības kapsētu darbības un uzturēšanas saistošie noteikumi”**

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Pamatojoties uz 2019.gada 07.marta Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vēstuli Nr.1-18/2039 “Par Satversmes tiesas spriedumu kapsētu apsaimniekošanas jomā”, 2019.gada 25.marta Latvijas Republikas tiesībsarga vēstuli Nr.6-8/57 “Par kapavietas nomas maksas tiesiskumu” un 2019.gada 23.jūlija Valsts kontroles Piektā revīzijas departamenta vēstuli “Par Valsts kontroles ieteikumu ieviešanu revīzijas lietā Nr.2.4.1.-1/2017”, par kapavietas piešķiršanu un tās lietošanu nevar tikt prasīta nomas maksa, ne maksa par pakalpojumu. Neviena no šiem maksājumiem šobrīd nav tiesisks. Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktu kapsētu izveidošana un uzturēšana ir viena no pašvaldības autonomajām funkcijām, kuru tā veic atbilstoši sava budžeta iespējām. Likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 23.punkts noteic, ka lemt par kārtību, kādā izpildāmas šā likuma 15.pantā minētās funkcijas un nosakāmas to izpildei atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi, ir domes ekskluzīva kompetence. Līdz ar to par autonomo funkciju izpildi atbild pati pašvaldība. Savukārt, likuma “Par pašvaldībām” 43.panta trešā daļa noteic, ka dome var pieņemt saistošos noteikumus arī, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi. Ņemot vērā minēto, kapsētu uzturēšanas un apsaimniekošanas jautājumu reglamentēšana ir atstāta izlemšanai pašvaldībai. Atšķirībā no citām autonomajām funkcijām, funkcija izveidot un uzturēt kapsētas nekur detalizētāk nav reglamentēta, jo neviena likums vai Ministru kabineta noteikumi (pašlaik spēkā esošie) valstī nereglamentē kārtību, kādā veidā tiek apsaimniekotas un uzturētas kapsētas, kā arī nosaka kapsētu izveidošanas prasības. Līdz ar to pašvaldība to reglamentē saistošajos noteikumos.
2. Īss projekta satura izklāsts	2.1. Likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punkts noteic, ka pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par savas administratīvās

	teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, apbedīšanas vietu izveidošanu un uzturēšanu. Minētā likuma 43.panta pirmās daļas 6.punkts noteic, ka Dome ir tiesīga izdot saistošos noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos, par sanitārās tīrības uzturēšanu, tostarp kapsētu apbedīšanas vietu izveidošanu un uzturēšanu. Savukārt 43.panta trešā daļa, noteic, ka Dome var pieņemt saistošos noteikumus arī, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi. 2.2. Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir sakārtot noteikumos ietvertos jautājumus, nodrošinot apbedījumu uzskaites nepārtrauktību, reglamentēt kapsētu izmantošanas kārtību un kapsētās sniegtos maksas pakalpojumus. 2.3. Saistošie noteikumi nosaka Rūjienas novada pašvaldības kapsētu uzturēšanas, kapavieta lietošanas, kopšanas un uzturēšanas kārtību, apbedīšanas kārtību, kapličas izmantošanas kārtību, kapu vietas lietotāja tiesības un pienākumus, kā arī administratīvo atbildību par saistošo noteikumu prasību pārkāpšanu. 2.4. Noteikumu projektā paredzēts, ka turpmāk kapavietas tiks piešķirtas ar apsaimniekotāja lēmumu, bet līgumi par kapavietas nomu vairs netiks slēgti. Vienlaikus ir atrunāts pārejas posms līgumiem, kas noslēgti līdz šim, uzskatot tos par publisko tiesību līgumiem, nosakot, ka kapavietas piešķiršanas gadījumā jāievēro šajos līgumos paredzētās tiesības un jaunu lēmumu (administratīvo aktu) šajā gadījumā vairs nepieņem.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Projekts neparedz noteikt maksu par jaunas kapavietas piešķiršanu, apbedīšanu nomātā kapavietā un gada nomas maksu par kapavietu. Pašvaldības ieņēmumi samazināsies par 18466,00 <i>euro</i> , jo turpmāk netika iekasēta maksa par jaunas kapavietas ierādīšanu, apbedīšanu nomātā kapavietā un gada nomas maksa.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sociāli ekonomisko stāvokli (uzņēmējdarbības vidi) pašvaldības teritorijā	Noteikumi ieviesīs pārskatāmu kapavieta piešķiršanas, uzturēšanas un kopšanas, kā arī apbedīšanas kārtību un uzlabos kopumā Rūjienas novada pašvaldības kapsētu apsaimniekošanu.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Noteikumu kontroli nodrošinās Rūjienas novada pašvaldības nekustamo īpašumu nodaļa un Rūjienas novada pašvaldības policija.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Saistošo noteikumu izstrādē tika ņemta vērā līdzšinējā pieredze kapsētu apsaimniekošanā.

Rūjienas novada domes priekšsēdētājs

G.Gladkins